





#### 4. člen

Naročnik bo stroške zunanjega kosila poravnal s položnico ali preko trajnika, ki ga lahko uredi v računovodstvu šole. Naročnik **se obvezuje**, da bo redno in v roku poravnal stroške. Če naročnik ne bo poravnal obveznosti šolske prehrane v valutnem roku, bo prejel opomin. Če tudi po osmih dneh od prejetega opomina obveznosti ne bo poravnal, bo izvajalec lahko odstopil od te pogodbe in nastali finančni dolg sodno izterjal.

#### 5. člen

Za prevzem kosil potrebujete dve namenski posodi – »menažki«. Ob prevzemu polne posode oddate prazno za naslednji dan.

#### 6. člen

Pred pričetkom sodelovanja morate podpisati **Pogodbo za plačilo stroškov in Izjavo o seznanitvi zagotavljanja mikrobiološke neoporečnosti pripravljene hrane** 2 uri od priprave (11.30 – 13.30) ob shranjevanju na sobni temperaturi.

#### **Eno podpisano pogodbo in izjavo vrnete nam.**

**Pojasnilo:** V OŠ Gorica se vsa hrana pripravlja v skladu smernicami HACCP in smernicami dobre higienske prakse. Zagotavljamo visok nivo notranjega nadzora in vodenja evidenc ter dokumentacije. Temperaturna meja, ki je označena kot varna, je za topla živila 63°C ali več. Hladna živila, ki so bila hranjena na temperaturi hladilnika (5-8°C) ali manj, se pred serviranjem temperirajo na 15-20°C. Jedi, ki vsebujejo jajca, meso ali posamezni večji kosi mesa predstavljajo potencialno tveganje za razvoj mikroorganizmov. Pri slednjih upoštevamo priporočilo **2 ur shranjevanja na sobni temperaturi. To je časovno obdobje, med katerim pripravljena hrana ostaja varna za uživanje.**

Na podlagi zapsanega zagotavljamo mikrobiološko neoporečnost pripravljenih jedi 2 uri od priprave in razdeljevanja v prenosne posode (11.30 – 13.30) ob shranjevanju na sobni temperaturi. Torej čas, ko pripravljeno kosilo v prenosnih posodah stoji na prevzemnem pultu.

#### 7. člen

Spore iz te pogodbe rešuje pristojno sodišče v Celju. Vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod te pogodbe. Pogodba začne veljati z dnem podpisa in velja do preklica.

#### **NAROČNIK**

\_\_\_\_\_  
(Priimek in ime – tiskano)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

#### **IZVAJALEC**

Ravnateljica  
Barbara Trebižan, prof.

Velenje, 14. 7. 2021