

Osnovna šola Gorica

Goriška cesta 48, 3320 Velenje

Tel.: (03) 898-42-50



PUBLIKACIJA

2020 - 2021



k u l t u r n a š o l a



TRADICIONALNI
SLOVENSKI
ZAJTRK



ZDRAVA ŠOLA



SHEMA
ŠOLSKEGA
SADJA
IN ZELENJAVE

KAZALO

1	<i>NAGOVOR RAVNATELJICE</i>	<i>1</i>
2	<i>OSNOVNI PODATKI O ŠOLI.....</i>	<i>2</i>
	Šolski okoliš	2
2.1	Organi upravljanja	2
2.2	Svet zavoda.....	2
2.3	Ravnatelj.....	3
2.4	Pomočnica ravnatelja.....	3
2.5	Svet staršev	3
2.6	Prevoz v šolo	4
3	<i>TEMELJNA USMERITEV IN PREDNOSTNE NALOGE.....</i>	<i>5</i>
3.1	Prednostne naloge.....	5
4	<i>DRUGE POMEMBNE NALOGE.....</i>	<i>5</i>
4.1	Projekt Rastem s knjigo.....	5
4.2	Zlati sonček v 1.- 3. r.....	6
4.3	Literarni, likovni in drugi natečaji.....	6
4.4	Prometna kača 5. r.....	6
4.5	Projekt Policist Leon svetuje	6
4.6	Projekt Pasavček.....	6
4.7	Revija otroških in mladinskih pevskih zborov – Pozdrav pomladi	6
4.8	Zdrava šola	7
4.9	Kulturna šola.....	7
4.10	Otroška olimpijada	7
4.11	Naučimo se smučati.....	7
4.12	Tradicionalni slovenski zajtrk	7
4.13	Shema šolskega sadja in zelenjave	7
4.14	365 dni telovadimo vsi	8
4.15	Bralna pismenost	8
4.16	Otroški parlament	8
4.17	Šolski vrt.....	8

4.18	Ločeno zbiranje odpadkov in redna skrb za manj plastike.....	8
4.19	Tečem za zabavo, gibanje je zdravo	8
4.20	Novoletni bazar.....	8
4.21	Teden pisanja z roko – radi pišemo z roko in tekmovanje v lepopisu.....	8
4.22	Kulturni maraton.....	9
4.23	Tabor za nadarjene.....	9
4.24	NTC delavnice.....	9
4.25	Vozači in varstvo vozačev	9
4.26	Načrt šolskih poti.....	9
4.27	Strokovni organi šole.....	10
4.28	Razrednik.....	11
4.29	Osnovna organizacija pouka.....	12
4.30	Število učencev po razredih in razredniki v šolskem letu 2020-2021	13
4.31	Svetovalna služba	14
4.32	Šolska knjižnica – knjižničar	14
4.33	Šolska skupnost in Otroški parlament	14
5	PREDSTAVITEV PROGRAMA.....	15
5.1	Protokol izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa za zmanjševanje možnosti prenosa okužbe z nalezljivimi boleznimi in protokoli za zagotovitev dela v času COVID-19 : 17	
5.2	Podmodel BC1 - izvajanje pouka v OŠ Gorica	19
5.3	Podmodel BC2 - izvajanja pouka v OŠ Gorica	21
5.4	Predmetnik za osnovno šolo	22
5.5	Obvezni izbirni predmeti	23
5.6	Obvezni izbirni predmeti v šolskem letu 2020/2021	23
5.7	Neobvezni izbirni predmeti v šolskem letu 2020/2021	24
5.8	Oblike diferenciacije v šolskem letu 2020/2021.....	25
5.9	Jutranje varstvo.....	25
5.10	Podaljšano bivanje.....	25
6	ŠOLSKA PREHRANA UČENCEV	26
6.1	Načrtovanje in organizacija prehrane	27
7	DEŽURSTVO UČITELJEV	28

7.1	Ravnanje na hodnikih in v skupnih prostorih šole	28
7.2	Ravnanje v razredih	28
7.3	Dežurstvo na hodnikih, v garderobi in v jedilnici	29
7.4	Razporeditev šolskega prostora	32
8	<i>DOPOLNILNI IN DODATNI POUK.....</i>	33
8.1	Dopolnilni pouk	33
8.2	Dodatni pouk	33
8.3	Individualna in skupinska pomoč	33
9	<i>ŠOLA V NARAVI, PLAVALNO OPISMENJEVANJE.....</i>	34
9.1	Zimska šola v naravi	34
9.2	Poletna šola v naravi	34
9.3	Plavalno opismenjevanje	34
10	<i>INTERESNE DEJAVNOSTI.....</i>	35
10.1	Interesne dejavnosti v prvi in drugi triadi.....	35
10.2	Interesne dejavnosti v drugi in tretji triadi.....	36
10.3	Interesne dejavnosti v POŠ Vinska Gora	36
10.4	Računalniško opismenjevanje	37
11	<i>ŠOLSKI KOLEDAR.....</i>	38
11.1	Šolski koledar za osnovne šole za šolsko leto 2020/2021	38
11.2	Ocenjevalne in pedagoške konference.....	39
11.3	Ocenjevalne konference.....	39
11.4	Študijske konference.....	39
12	<i>NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA</i>	40
13	<i>ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI</i>	41
14	<i>RAZREDNE URE</i>	42
14.1	Vzgoja in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami.....	42
14.2	Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci	42
15	<i>DNEVI DEJAVNOSTI.....</i>	43
15.1	Vključevanje staršev	43
15.2	Programi dnevov dejavnosti	43
16	<i>TEKMOVANJA</i>	48
17	<i>PRIDOBITEV STATUSA MLADEGA UMETNIKA OZIROMA ŠPORTNIKA</i>	

18	DELAVCI ŠOLE.....	51
18.1	Strokovni delavci v OŠ Gorica	51
18.2	Strokovni delavci: Podružnična šola Vinska Gora	52
18.3	Administrativno-tehnični delavci	52
19	SODELOVANJE S STARŠI.....	53
19.1	Govorilne ure	53
19.2	Individualne govorilne ure strokovnih delavcev – OŠ Gorica	54
19.3	Individualne govorilne ure strokovnih delavcev – POŠ Vinska Gora.....	56
20	NOSILCI AKTIVNOSTI IN PRIPRAV NA TEKMOVANJA IZ ZNANJ IN OSTALIH AKTIVNOSTI	57
	NOSILCI AKTIVNOSTI OB SPOMINSKIH DNEVIH	58
21	SODELOVANJE Z DRUGIMI LOKALNIMI ZAVODI IN USTANOVAMI ...	59
22	MATERIALNO POSLOVANJE ŠOLE.....	59
22.1	Predvidena večja vzdrževalna dela na šoli	59
22.2	Prispevki učencev za šolske potrebščine	59
22.3	Pouk LUM	59
22.4	Pouk TIT	60
22.5	Pouk GOS	60
22.6	Okvirni stroški za dneve dejavnosti po razredih:	60
22.7	Predvideni stroški pri izbirnem predmetu – ŠZZ in ŠZS	61
22.8	Cene delovnih zvezkov	61
22.9	Šolski sklad.....	61

1 NAGOVOR RAVNATELJICE

Dragi učenci, spoštovani sodelavci in starši!

V šolsko leto vstopamo z veseljem, ker nam je omogočeno, da bomo svoje delo opravljali v šoli in tako z učenci in sodelavci vzpostavljali živi stik. Seveda je letošnje leto posebno in začetek šolskega leta prinaša tudi nekatere dodatne skrbi. Vendar upam, da bomo tudi v danih razmerah zmogli prepoznati nekaj pozitivnega, kar nas bo utrjevalo v prepričanju, da je življenje lepo.

Dragi učenci, pri izpolnjevanju svoje osnovne naloge – učenju, bodite do sebe zahtevni in odgovorni, trudite se biti samostojni. Naj vas morebitne težave ne omajajo. Znanje je edino bogastvo, ki vam ga ne more nihče vzeti. Je pa šola je mnogo več kot samo hram znanja, zato ne pozabite, kako pomembni so – tako kot v življenju tudi v šoli – medsebojno razumevanje, spoštovanje, sodelovanje, strpnost in razumevanje različnosti. Zato ponudite pomoč drug drugemu, kadar je to potrebno, krepite prijateljstvo, sodelujte drug z drugim, bodite spoštljivi. Vsi zaposleni na šoli se bomo potrudili po svojih najboljših močeh, da boste učenci preživljali učne dneve v ustvarjalnem, spodbudnem, varnem, zdravem in prijaznem vzdušju.

Drage sodelavke in sodelavci, z veliko mero pedagoškega navdušenja, strokovnosti, energije in zanosa pomagamo otrokom odraščati. To naj nam bo v veselje, šola in dom pa naj se uspešno dopolnjujeta pri svojem poslanstvu.

Z vami, spoštovani starši tudi v novem šolskem letu ponovno sklepamo zavezništvo v smislu, da od svojih otrok zahtevate najboljše kar zmorejo, da jih spodbujate pri doseganju njihovih ciljev, jim pomagata in jih s svojim zgledom učite. Spremljajte njihov napredek, spodbujajte jih in se z njimi veselite slehernega uspeha. Potrudimo se, da bomo s skupnimi močmi in sodelovanjem dajali otrokom zgled, prave vrednote in spoštovanje do dela in napora, ki ga vlagamo v otroke.

Predvsem si želimo, da bodo naša in vaša ravnanja pripomogla k temu, da bomo lahko v celoti delo opravili v **šoli**. Zato ravnajmo odgovorno z mislijo na vse, ki jih lahko s svojo odgovornostjo zaščitimo.

Naj šolsko leto 2020/21 postane lepa zgodba, ki se je bomo z veseljem spominjali.

Ravnateljica Barbara Trebižan

2 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Podatki iz registra

Osnovna šola Gorica, Goriška cesta 48, 3320 Velenje

OŠ Gorica sestavljata matična šola s sedežem na Goriški cesti 48 in POŠ Vinska Gora

Matična številka: 5221340-000

Telefon: (03) 898-42-50

Davčna številka: 55683398

TRR: 01333-6030685711

Vodja zavoda: ravnateljica Barbara Trebižan

Elektronski naslov zavoda: tajnistvo@osgorica-velenje.si

Spletna stran: <https://www.osgorica-velenje.si/>

Podatki o ustanovitelju

Osnovno šolo Gorica je ustanovila Mestna občina Velenje z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gorica 30. 6. 1997, kar je bilo objavljeno v Uradnem vestniku MO Velenje (št. 8, 30. 6. 1997).

Šolski okoliš

Šolski okoliš OŠ Gorica zajema območje KS Gorica. Ulice: Kopališka cesta, Šaleška cesta, Goriška cesta, Koželjskega ulica, Lipa, Cesta I–X, Splitska ulica, Cesta na Vrtače, Cesta v Bevče, Sončna pot, Sončni grič, KS Bevče, KS Vinska Gora, KS Staro Velenje – Celjska cesta od hišne številke 21.

Šolski okoliš POŠ Vinska Gora: KS Vinska Gora v celoti.

Šolski prostor

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z LDN, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti.

Organi upravljanja

Vodstveni delavci

Ravnateljica: Barbara Trebižan

Pomočnica ravnateljice: Sonja Ramšak

Svet zavoda

Zavod OŠ Gorica upravlja svet zavoda. Sestavlja ga enajst članov:

- trije predstavniki ustanovitelja: Biljana Škarja, Neca Dermol in Mojca Gradišnik Hrustel;
- pet predstavnikov delavcev zavoda: Tratnik Meh Branka, Lešnik Tjaša, Zaleznik Urška, Fidler Aleš in Polona Mazaj;
- trije predstavniki staršev: Miha Avberšek, David Mernik in Maja Kukovec.

Mandat sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma. Predsednica sveta zavoda je

■ Ravnatelj

Osnovno šolo Gorica zastopa in predstavlja ravnateljica in je odgovorna za zakonitost njenega dela. Je pedagoški in poslovodni organ šole. Naloge, ki jih mora opravljati, podrobneje določa 49. člen ZOFVI.

■ Pomočnica ravnatelja

Dela pomočnice ravnatelja opravlja Sonja Ramšak v skladu z opisom del in nalog, ki izhajajo iz Pravilnika o sistemizaciji delovnih mesto OŠ Gorica.

Delo vodje podružnične šole Vinska Gora je enako pedagoškim nalogam pomočnice ravnatelja. Vodi kroniko šole in skrbi za šolsko dokumentacijo. Izvršuje sklepe sveta šole, ki se nanašajo na delo na podružnični šoli, in skrbi za zakonitost dela. Vodja podružnične šole je Nada Štravs.

■ Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev je v zavodu oblikovan svet staršev šole. Njegov sestav je takšen, da ima v njem vsak oddelek enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na 1. roditeljskem sestanku oddelka v tekočem šolskem letu v OŠ Gorica in POŠ Vinska Gora.

Svet staršev razpravlja o vseh vprašanih iz življenja in dela zavoda ter oblikuje stališča, ki jih zastopajo starši na roditeljskih sestankih. Daje predloge in pobude učiteljskemu zboru zavoda. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Predsednik sveta staršev je g. **Edis Mustafić**, podpredsednik sveta staršev je Tomaž Kumer.

Oddelek	Razrednik	Predstavnik staršev
1. a	Ema Hozjan	Alenka Juršnik
1. b	Štefka Štukovnik	Amir Ahmetović
1. c	Nataša Turk Riga	Pirnat Sara
2. a	Saša Korenič	Neda Mijatović
2. b	Jana Tkavc	Slađana Gvozden Horvat
2. c	Urška Zaleznik	David Mernik - predstavnik v SZ
3. a	Mihaela Verdnik	Gregor Škerlak
3. b	Lucija Potočnik	Maja Kukovec – predstavnica v SZ
3. c	Tjaša Hostnikar	Mirsada Hadžiaganović

4. a	Petra Petek	Brigita Rozman
4. b	Zdenka Kodrič	Luka Gruber
5. a	Renata Stopar	Anita Dornik
5. b	Nevenka Brešar	Silvia Ravnjak
5. c	Arneta Jahić	Dijana Tepić
6. a	Alenka Videmšek	Miha Avberšek – predstavnik v SZ
6. b	Brigita Koželj	Edis Mustafić – predsednik SS
6. c	Lea Stiplovšek	Janez Ramšak
7. a	Cveto Petek	Zdenko Lamot
7. b	Sandra Omladič	Milena Mlakar
7. c	Vesna Penec	Almira Ajšić
8. a	Tjaša Lešnik	Simona Brečko
8. b	Andreja Šifer	Urban Koprivnikar
8. c	Lotty Hrustel	Dina Dobovičnik
9. a	Zvonko Kramaršek	Gabriela Sušec
9. b	Andreja Vintar	Andreja Mušić
9. c	Danica Arzenšek	Andreja Travnšek
POŠ VINSKA GORA		
1.d	Jasna Ovník	Janja Feužer
2.d	Sonja Drev Einfalt	Katarina Gril
3.d	Maja Mavec	Tomaž Kumer
4.d	Nada Štravs	Anja Forštner
5.d	Nina Košica	Petra Kumer

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni. Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov in drugo.

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja.

Prevoz v šolo

Učenci, ki so od šole oddaljeni več kot 4 km, imajo zagotovljen prevoz v šolo in domov. Zagotovljen prevoz imajo tudi učenci, ki imajo do šole manj kot 4 km, če njihova pot v šolo ni varna. Za koordinacijo prevozov učencev v šolo in domov je zadolžena pomočnica ravnateljja Sonja Ramšak.

3 TEMELJNA USMERITEV IN PREDNOSTNE NALOGE

Prednostne naloge

Za šolsko leto 2020/2021 smo sprejeli naslednje prednostne naloge:

- 190 let šolstva v Vinski Gori;
- Bonton in spoštljiva medsebojna komunikacija;
- Preventivno delovanje do vseh oblik nasilja;
- Pustite me, to zmorem sam;
- Naj znanje postane vrednota – dvig učnega uspeha in rezultatov NPZ;

4 DRUGE POMEMBNE NALOGE

- Zagotavljanje ustreznih materialnih in varnostnih pogojev za delo v šoli,
- izvajanje sodobnih metod in oblik poučevanja znotraj vseh predmetnih področij,
- spremljanje uvajanja prenovljenih učnih načrtov,
- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja,
- skrb za dobre medsebojne odnose z ničelno toleranco do nasilja,
- razvijanje odgovornosti pri učencih za delo v šoli in doma ter dajati poudarek pomembnosti vseživljenjskega učenja (naučiti, kako se učiti),
- razvijanje odgovornosti do lastnega zdravja in zdravega okolja,
- posebna skrb za učence s posebnimi potrebami in skrb za nadarjene učence,
- aktivno vključevanje v različne projekte, programe, natečaje,
- ozavestiti učence o pomenu gibanja za zdrav razvoj posameznika,
- izvajanje izobraževanja in spodbujanje samoizobraževanja vseh strokovnih in drugih delavcev,
- sodelovanje z Zavodom za šolstvo RS, MIZŠ ter drugimi institucijami s področja vzgoje in izobraževanja,
- sodelovanje z drugimi strokovnimi institucijami v občini in zunaj nje (vse OŠ v občini, CSD, Zavod za zaposlovanje, Zdravstveni dom, Policijska postaja, Šolski center, RK, ZPM, Festival Velenje, muzej, knjižnica, MC, TIC ...),
- kakovostna priprava na nacionalno preverjanje znanja v okviru pouka v 6. in 9. razredu,
- priprava in vključevanje učencev v različna tekmovanja z različnih področij,
- prizadevali si bomo, da bodo naši učenci spoštljivi, samostojni, kritični, prijateljski, solidarni, iznajdljivi, razmišljujoči, kreativni, inovativni, delovni, predvsem pa zadovoljni s seboj in uspešni v vsakdanjem življenju.

Projekt Rastem s knjigo

je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu, ki ga je pripravilo Ministrstvo za kulturo, Ministrstvo za izobraževanje, znanost, in šport, Zveza

splošnih knjižnic ter vse splošne knjižnice. Projekt je namenjen tudi večjemu sodelovanju med splošnimi knjižnicami in šolskimi knjižnicami. Sedmošolci bodo v sklopu slovenščine obiskali knjižnico Velenje, kjer bodo prejeli knjigo brezplačno. **Projekt vodi Marija Vučina.**

■ **Zlati sonček v 1.- 3. r**

V tem projektu bodo v tem šolskem letu sodelovali učenci od 1- 3.razreda. Pridobivali bodo določene sposobnosti, znanja in spretnosti s področja športne vzgoje. Za uspešno opravljene naloge dobijo medaljo oziroma priznanje. **Projekt izvajajo v okviru rednih ur športa učiteljice od 1. -3. razreda.**

■ **Literarni, likovni in drugi natečaji**

Razni natečaji so stalnica ali pa se pojavijo med šolskim letom. Naša šola bo sodelovala na številnih omenjenih natečajih (naravne in druge nesreče, literarni natečaj Slovenskih železnic, Planica, Petrol, Likovni svet otrok, Rdeči križ, SPV, promet ...), na katerih si učenci pridobivajo novo znanje, se primerjajo in tekmujejo s sovrstniki v Sloveniji. **Zadolžene učiteljice razrednega pouka, slovenščine in likovne vzgoje.**

■ **Prometna kača 5. r**

V okviru tega projekta bodo učenci spremljali svoj prihod in odhod v šolo. Vzpodbujali jih bomo, da bodo v šolo prihajali peš. Otroke in starše bomo navajali na zdrav način življenja in poudarjali pomen gibanja. **Projekt vodi Nevenka Brešar.**

■ **Projekt Policist Leon svetuje**

Projekt poteka v okviru MNZ in je namenjen učencem petih razredov. Namen projekta je spoznati preventivno delo policije. Izvajamo ga v sodelovanju s Policijsko postajo Velenje. **Projekt vodijo razredničarke 5. razreda.**

■ **Projekt Pasavček**

Projekt poteka od oktobra do konca aprila. Osnovna tema je varna vožnja otrok v avtomobilu in uporaba ustreznih otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov. Pri projektu sodelujejo učenci 1. in 2. razreda. **Zadolžene razredničarke.**

■ **Revija otroških in mladinskih pevskih zborov – Pozdrav pomladi**

Medobčinske revije otroških in mladinskih pevskih zborov – Pozdrav pomladi se bodo udeležili štirje naši zbori: OPZ Škratki – 1.r, **zborovodkinja Tina Brezovnik**, OPZ Gorica, **zborovodkinja Tjaša Lešnik**, OPZ POŠ Vinska Gora, zborovodkinja **Tjaša Lešnik** in MPZ Gorica, **zborovodkinja Tjaša Lešnik**. Glede na trenutno situacijo so možnosti za izvajanje dejavnosti pevskih zborov zelo okrnjene.

■ Zdrava šola

V sodelovanju z Inštitutom za varovanje zdravja bomo nadaljevali projekt Zdrava šola, ki ga v šolskem letu 2020/21 **vodi in koordinira Saša Korenič**. V okviru projekta bomo skrbeli za ozaveščanje o zdravem telesnem, duševnem in čustvenem razvoju. Rdeča nit bodo zdrava prehrana, gibanje in telesna drža. Učence bomo seznanjali, kaj jim koristi in kaj škoduje ter pri tem upoštevali vsa področja zdravja. Teme bomo obravnavali v sklopu pouka, kakor tudi pri ostalih dejavnostih (podaljšano bivanje, dnevi dejavnosti, varstvo vozačev).

■ Kulturna šola

Za uspešno in prepoznano delo na kulturnem področju na lokalni in tudi državni ravni smo ponovno pridobili za naslednja tri leta naziv kulturna šola. **Vodja projekta kulturna šola je Andreja Vintar**.

■ Otroška olimpijada

V sodelovanju z MO in Športno zvezo bomo sodelovali na otroški olimpijadi. **Koordinator bo Zvonko Smonkar**.

■ Naučimo se smučati

Učenci 5. razredov bodo sodelovali v brezplačnem projektu Naučimo se smučati na Golteh. Aktivnosti organiziramo skupaj z MO Velenje in SK Velenje. Za kordinacijo bo skrbela **Nevenka Brešar**.

■ Tradicionalni slovenski zajtrk

V okviru Tradicionalnega slovenskega zajtrka (domač kruh, domače mleko, domače maslo in slovenski med), bodo učencem ponujene še dodatne vsebine (ND, TD, projekti). Domač kruh, domače mleko, domače maslo in slovenski med bomo učencem ponudili večkrat v letu.

■ Shema šolskega sadja in zelenjave

Uravnotežena prehrana otrok in mladostnikov naj bi dnevno vsebovala zadostno količino sadja in zelenjave, vendar po raziskavah otroci in mladostniki slednjih ne uživajo dovolj. Da bi spodbudili uživanje sadja in zelenjave v šolskem prostoru, na naši šoli že peto leto izvajamo projekt Shema šolskega sadja. Omenjeni ukrep koordinira Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja z Ministrstvom za kmetijstvo in okolje, z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Ministrstvom za zdravje.

Na naši šoli bomo učencem ponudili raznoliko lokalno pridelano sadje in zelenjavo, katero bomo uživali svežo, izven terminov rednih šolskih obrokov – kot dodatno malico. **Projekt vodi Viktorija Strozak**.

365 dni telovadimo vsi

V okviru Zdrave šole in s sodelovanjem s šolsko skupnostjo smo se v tem šolskem letu ponovno odločili za sodelovanje v projektu 365 dni TELOVADIMO VSI. Projekt se uresničuje s pomočjo Fakultete za šport, Združenja športnih pedagogov Slovenije in ob soglasju Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Vaje in gibalne aktivnosti se bodo izvajale predvsem v 1. triadi po dogovoru (pred poukom, med poukom, med glavnim odmorom, ob koncu pouka...).

Bralna pismenost

Nadaljevali bomo aktivnosti za spodbujanje branja in razvijanja bralne pismenosti. Na zaključku bralne značke, ki bo 20. 5. 2021 bo naša gostja popotnica, učiteljica in pisateljica Jasna Tuta. **Zaključek bralne značke bo pripravila Marija Vučina.**

Otroški parlament

Sodelovali bomo na otroškem parlamentu. Predhodno bomo na šolskem parlamentu določili predstavnike za občinski parlament. **Mentorica otroškega parlamenta bo Branka Tratnik Meh.**

Šolski vrt

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje bodo skrbeli za zeliščni šolski vrt. Projekt vodita **Sonja Ramšak in Lotty Cojhter.**

Ločeno zbiranje odpadkov in redna skrb za manj plastike

Zbiralne akcije papirja in ostalih odpadnih surovin, kartuš, baterij, mobilov itd. bo vodila **Renata Stopar.** V vsaki učilnici zbiramo odpadni papir v posebno kartonsko škatlo za papirno akcijo.

Tečem za zabavo, gibanje je zdravo

Učenci od 1.- 3. razreda sodelujejo v projektu Tečem za zabavo, gibanje je zdravo. Poudarek bo na teku, hoji in dvigu osnovnih motoričnih spretnosti in se izvaja v okviru ur športa. Ob koncu šolskega leta pripravimo zaključno prireditev.

Novoletni bazar

Šolski sklad bo konec novembra 2020 ob upoštevanju priporočil NIJZ pripravil novoletni bazar, kjer bo šola intenzivno sodelovala. **Zadolžen Šolski sklad.**

4.21 Teden pisanja z roko – radi pišemo z roko in tekmovanje v lepopisu

V mesecu januarju 2021 bomo na šoli sodelovali v državnem projektu spodbujanja pisanja z

roko in učence ozaveščali, da naši možgani delujejo bolje pri pisanju na roko, informacijo, ki jo tako zapišemo, si dlje zapomnimo, pri pisanju na roko se nam utrne več idej in ohranjamo dolgotrajnejšo pozornost. V mesecu maju bomo izvedli tekmovanje v lepopisu in v vsakem oddelku nagradili učenca in učenko, ki najlepše pišeta z roko. **Zadolženi Marija Vučina in Barbara Trebižan.**

4.22 Kulturni maraton

V mesecu maju bomo izvedli kulturni maraton (pokaži, kaj znaš, noč branja, kamiši baj gledališče, koncert pevskih zborov, ogled gledališke ali filmske predstave, lepopisno tekmovanje, potopisno predavanje, obisk naravnega govorca). **Zadolžena Barbara Trebižan.**

4.23 Tabor za nadarjene

Za nadarjene učence učence od 7. - 9. razreda ki želijo poglobiti znanje matematike, angleščine in slovenščine načrtujemo v mesecu novembru tabor za nadarjene v CŠOD Prvine. **Zadolženi Branka Mestnik, Brigita Mavec in vodje aktivov po področjih.**

4.24 NTC delavnice

V tem šolskem letu bomo za šestošolce, petošolce in četrtošolce NA Gorici in POŠ izvedli NTC delavnice. NTC sistem učenja je program, ki sistematično razvija pri otroku zmožnost mišljenja, razmišljanja, koncentracije, sklepanja, hitre miselne reakcije na problem, ki se pojavi. **Vodja: Lea Stiplovšek.**

○ Vozači in varstvo vozačev

V sklopu šole imamo tudi podružnico v Vinski Gori, ki je od centralne šole oddaljena 7 km. Sestavni del LDN so tudi sezname učencev vozačev, točne vstopne in izstopne postaje in čas odhodov in prihodov. Poskrbimo za njihovo varnost, zato opredelimo podrobna navodila za učence vozače. Koordinatorica šolskih prevozov je pomočnica ravnateljice **Sonja Ramšak** v sodelovanju z Uradom za negospodarske javne službe MO Velenje.

Načrt šolskih poti

Na naši spletni strani je objavljen načrt šolskih poti v digitalni obliki. S tem želimo učencem in staršem nazorno pokazati kje so najbolj varne poti in kje je potrebno biti na poti v šolo in iz nje zelo previden.

1. Prometna vzgoja in varnost učencev

- Rumene rutice za učence 1. in 2. razreda,
- Zakon o varnosti v cestnem prometu – g. Goran Halilović iz PP Velenje,
- Organiziran ogled nevarnih poti v šolo – pouk, ure OS, PP, v septembru, g. Halilović.

2. Požarni red in evakuacijski načrt – seznanitev učencev na urah OS in delavcev, objavljen na vidnih mestih v šoli (razredi, kabineti).

Obvestilo o izvajanju pouka izven šolskega prostora (na drugi lokaciji)

Na podlagi Pravilnika o dokumentaciji v devetletni osnovni šoli (Uradni list RS, št. 64/99) v skladu z 8. alinejo 13. člena starše vsako leto z obvestilom obveščamo, da pri posameznih predmetih nekatere učne enote (ure pouka) izpeljemo izven šolskega prostora.

V skladu s cilji učnih načrtov, ki jih učenci usvajajo pri posameznem predmetu, učitelji načrtujejo v svojih letnih pripravah za pouk takšne didaktične in metodične prijeme, ki učence motivirajo k aktivnostim in s tem zagotavljajo možnost za učenje učencev, ki imajo pri le-teh aktivno in odgovorno vlogo:

- raziskovalno učenje,
- reševanje problemov,
- terensko delo,
- učni sprehodi,
- ogledi krajevnih razstav, znamenitosti, posebnosti ...

V zvezek posameznega predmeta ali v beležko učenec na pobudo učitelja zapiše dan, predmet in vsebino učne enote, ki se bo izvajala izven šolskega prostora. Starši so dolžni poskrbeti, da bo njihov otrok vremenu in vsebini primerno obut in oblečen.

Strokovni organi šole

- Učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- strokovni aktivni po razredih in področjih.

Strokovni aktivni po razredih

RAZREDNI AKTIV	VODJA AKTIVA
1.	Ema Hozjan
2.	Urška zaleznik
3.	Lucija Potočnik
4.	Zdenka Kodrič
5.	Nevenka Brešar
6.	Alenka Videmšek
7.	Vesna Penec
8.	Tjaša Lešnik
9.	Andreja Vintar

Sestava strokovnih aktivov – po področjih

STROKOVNI AKTIV	ČLANI AKTIVA
ŠPORT	Zvonko Smonkar - vodja aktiva Brigita Mavec, Cveto Petek
JEZIKOSLOVJE – SLOVENŠČINA	Vesna Penec – vodja aktiva Sandra Omladič, Andreja Vintar, Petra Matko
TUJI JEZIK – ANGLEŠČINA, NEMŠČINA	Alenka Videmšek – vodja aktiva TJA Andreja Vintar, Petra Matko, Darja Pipuš Sunesko, Lea Stiplovšek, Ema Hozjan, Branka Tratnik Meh, vodja TJN
MATEMATIKA- FIZIKA	Brigita Koželj – vodja aktiva Alen Kopic, Tadeja Pungartnik, Veronika Vivod, Zvonko Kramaršek
NARAVOSLOVJE	Lotty Cojhter - vodja aktiva Viktorija Strozak, Bernarda Voler, Irma Mavrič Gavez
DRUŽBOSLOVJE	Branka Mestnik - vodja aktiva Andreja Šifer, Jasmina Paj
GLASBENA IN LIKOVNA UMETNOST	Tjaša Lešnik - vodja aktiva Danica Arzenšek, Mihaela Verdnik
I. TRIADA	Ema Hozjan– vodja aktiva Jana Tkavc, Saša Korenič, Nataša Turk Riga, Mihaela Verdnik, Mojca Zagožen, Štefka Štukovnik, Lucija Potočnik, Tina Brezovnik, Urška Zaleznik, Jasna Ovnik, Sonja Drev Einfalt, Vesna Špegel, Maja Mavec, Polona Mazaj, Mojca Petkovšek
II. TRIADA	Nevenka Brešar– vodja aktiva Renata Stopar, Nada Štravs, Zdenka Kodrič , Tjaša Lešnik, Petra Petek, Arnela Jahič, Alenka Videmšek, Nina Košica
OPB	Mojca Petkovšek – vodja aktiva Sonja Ramšak, Marija Mojca Albreht Breda Lednik Copot, Majda Tamše, Vesna Špegel, Jernej Herman, Mojca Zagožen, Irma Mavrič Gavez, Jasmina Paj, Petra Petek

Razrednik

Razrednik usklajuje delo v oddelčni skupnosti, sodeluje z vsemi strokovnimi delavci, starši in drugimi. V svojem letnem delovnem načrtu načrtuje spremljanje pouka in drugega dela z učenci v oddelku. Načrtuje vodi in usmerja razredne ure, skupne in individualne razgovore s starši in učenci, oddelčne ali razredne roditeljske sestanke in spremlja realizacijo sprejetih sklepov. Pri načrtovanju upošteva posebnosti razvoja in kolektivnega dela učencev. Usklajuje vzgojne usmeritve z vzgojnim načrtom šole.

Osnovna organizacija pouka

V šolskem letu 2020/2021 obiskujejo OŠ Gorica 604 učenci v 31 oddelkih. Na OŠ Gorica pouk obiskuje 531 učencev v 26 oddelkih. Pouk na podružnični šoli v Vinski Gori obiskuje 73 učencev v petih samostojnih oddelkih. Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 4. razreda na matični in podružnični šoli.

Na matični šoli je zaposlenih 48 strokovnih delavcev in na podružnici 9. Mobilne specialne pedagoginje prihajajo iz CVIU Velenje in sicer Lea Lah, Lea Koren, Metoda Zaveršnik Štemberger in Saša Borovnik. V tem šolskem letu bo našo šolo obiskovalo 28 učencev, ki imajo odločbo učenca s posobnimi potrebami in jim prilagajamo vzgojno izobraževalno delo.

Pouk je enozmenny in se začne s prvo uro ob 8.20, zaključuje pa s šesto uro ob 13.35 oziroma sedmo uro ob 14.40. Za učence vozače od 4. do 9. razreda je po potrebi do začetka pouka in do odhoda avtobusov domov organizirano varstvo. Učenci vozači od 2. do 3. razreda pa ostanejo do odhoda avtobusa ali kombija v oddelkih podaljšane bivanja. Dodatni in dopolnilni pouk ter obvezni in neobvezni izbirni predmeti se izvajajo večinoma sedmo ali šesto šolsko uro ali pa v času predure od 7.30 do 8.15, kakor tudi ure oddelčne skupnosti in pevskih zborov. V prvih razredih bosta zraven učiteljic razredničark prisotni še dve drugi strokovni delavki (30 ur tedensko) in sicer Mojca Zagožen in Tina Brezovnik. V POŠ je v 1. razredu prisotna druga strokovna delavka vesna Špegel.

Za učence 1. razreda je organizirano tudi JV, in sicer od 6.00 do 8.15. Če kateri od učencev 2. razreda potrebuje JV, se lahko pridružil skupini JV, če to dopušča normativ.

Za učence od 1. do 4. razreda je organizirano podaljšano bivanje. Delo v podaljšanem bivanju je organizirano v skladu z navodili ministrstva in v okviru Sklepa o financiranju dejavnosti v letu 2020.

Dnevni šolski čas

URA	ČAS
0.	07.30 – 08.15
1.	08.20 – 09.05
2.	09.10 – 09.55
MALICA	09.55 – 10.20
3.	10.20 – 11.05
4.	11.10 – 11.55
5.	12.00 – 12.45
6.	12.50 – 13.35
	13.35 – 13.55
7.	13.55 – 14.40
8.	14.45 – 15.30

Število učencev po razredih in razredniki v šolskem letu 2020-2021

Centralna šola:

POŠ

Oddelek	Dečki	Deklice	Skupaj	Razrednik
1. a	13	7	20	Ema Hozjan
1. b	13	6	19	Štefka Štukovnik
1. c	13	6	19	Nataša Turk Riga
2. a	10	9	19	Saša Korenič
2. b	10	9	19	Jana Tkavc
2. c	12	9	21	Urška Zaleznik
3. a	12	6	18	Mihaela Verdnik
3. b	11	11	22	Lucija Potočnik
3. c	13	9	22	Tjaša Hostnikar
I. TRIADA	107	72	179	
4. a	12	15	27	Petra Petek
4. b	12	14	26	Zdenka Kodrič
5. a	9	10	19	Renata Stopar
5. b	8	12	20	Nevenka Brešar
5. c	11	8	19	Arnela Jahić
6. a	11	11	22	Alenka Videmšek
6. b	9	12	21	Brigita Koželj
6. c	12	10	21	Lea Stiplovšek
II. TRIADA	84	92	176	
7. a	8	10	18	Cveto Petek
7. b	9	10	19	Sandra Omladič
7. c	9	10	19	Vesna Penec
8. a	9	12	21	Tjaša Lešnik
8. b	9	9	18	Andreja Šifer
8. c	8	10	18	Lotty Hrustel
9. a	9	13	22	Zvonko Kramaršek
9. b	9	12	21	Andreja Vintar
9. c	9	11	20	Danica Arzenšek
III. TRIADA	79	97	176	
SKUPAJ	270	261	531	

Vinska Gora

Oddelek	Dečki	Deklice	Skupaj	Razrednik
1.d	6	9	15	Jasna Ovnik

2.d	10	10	20	Sonja Drev Einfalt
3.d	7	6	13	Maja Mavec
4.d	6	9	15	Nada Štravs
5.d	5	5	10	Nina Košica
SKUPAJ	34	39	73	

■ Svetovalna služba

Svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda, pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicnem svetovanju. Njene naloge so opredeljene v Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest OŠ Gorica. Dela svetovalne delavke opravlja Irena Sobočan. Dela in naloge svetovalne službe povezane z nadarjenimi učenci opravlja Brigita Mavec.

■ Šolska knjižnica – knjižničar

Zbira knjižnična gradiva, jih strokovno obdeluje, hrani, predstavlja jih učencem in zaposlenim, jim jih izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot del vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Vodi učbeniški sklad.

Individualno biblio-pedagoško delo poteka vsak dan od 7.30 do 12.30. Za potrebe pouka lahko učenci in učenke ter učitelji uporabljajo knjižnico od 7.30 do 14.00. V knjižnici je organizirano tudi varstvo vozačev. Delo v knjižnici poteka po navodilih NIJZ. Naša knjižničarka je Marija Vučina. Na POŠ izposoja in vračanje gradiva vodi Nina Košica vsak dan pred poukom, po dogovoru tudi po pouku.

■ Šolska skupnost in Otroški parlament

V tem šolskem letu bo ob ustaljenih vseslovenskih aktivnostih Otroški parlament našega zavoda, ki ga vodi in usmerja Branka Trtnik Meh, razpravljal o aktualni temi, ki bo predstavljena na medobčinskem otroškem parlamentu.

5 PREDSTAVITEV PROGRAMA

Osnovne značilnosti devetletne šole so opredeljene z Zakonom o osnovi šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) in s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/2013).

Cilji vzgoje in izobraževanja so posodobljeni: poudarek je na vseživljenjskem učenju, trajnostnem razvoju z Unescovimi štirimi stebri izobraževanja, razvijanju pozitivne samopodobe učenca, vzgajanju za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic, razvijanje podjetnosti ...

Obvezno šolanje traja devet let, otroci vstopijo v prvi razred s šestimi leti (v koledarskem letu, ko dopolnijo starost 6 let).

Osnovna šola vpisuje otroke v 1. razred v mesecu februarju za naslednje šolsko leto.

Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Šolsko leto se deli na 2 ocenjevalni obdobji.

Osnovnošolsko izobraževanje se deli na tri vzgojno-izobraževalna obdobja. Prvo obdobje traja od 1. do 3. razreda. Drugo obdobje traja od 4. do 6. razreda. Tretje obdobje traja od 7. do 9. razreda.

Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu.

V 8. in 9. razredu se pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine. Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v manjših učnih skupinah, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela delo z učenci diferencira glede na njihove zmožnosti.

Izbirni predmeti v tretjem triletju: učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov iz katerega koli sklopa, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

Neobvezni izbirni predmeti: učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. Šola za učence 1. razreda izvaja pouk prvega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola za učence 4., 5. in 6. razreda ponuja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko.

Od 2. razreda naprej se izvaja prvi tuji jezik kot obvezni predmet za vse učence.

V 1. in 2. razredu osnovne šole se učenčevo znanje ocenjuje z opisnimi ocenami, od 3. do 9. razreda pa s številčnimi ocenami.

Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo in nastopi učencev.

Pri vsakem predmetu se učenčevo znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja. Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.

Pet delovnih dni pred konferenco učenci ne pišejo preizkusov znanja, razen v primerih ponovnega ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja. Učenci lahko pisne izdelke pišejo le dvakrat v tednu in enkrat na dan. Trije pisni izdelki na teden so dovoljeni, če gre za ponovitev ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.

Ponovitev ocenjevanja (13. člen Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja): če je na podlagi pisnega izdelka tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali učni skupini oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini ocenjenih negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti. Ocena se vpiše v redovalnico po drugem ocenjevanju. Upošteva se boljša ocena. Učencu, ki je bil ocenjen samo enkrat, se upošteva dosežena ocena.

Znanje učenca, ki je iz zdravstvenih razlogov v celoti oproščen sodelovanja pri posameznem predmetu, se iz tega predmeta ne ocenjuje. Znanje učenca, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih zaradi obiskovanja glasbene šole z javno veljavnim programom, se iz teh predmetov ne ocenjuje.

Napredovanje: učenci v prvem in drugem obdobju praviloma napredujejo. Učenci v tretjem obdobju napredujejo v naslednji razred, če so ob koncu pouka v šolskem letu pozitivno ocenjeni iz vseh predmetov.

Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda lahko na podlagi pisno obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred brez soglasja staršev. Odločitev o ponavljanju sprejme učiteljski zbor.

Popravni izpiti se izvajajo le v 3. obdobju:

- v 7. in 8. razredu ima učenec popravni izpit, če je negativno ocenjen iz največ 2 predmetov (učenec ima v šolskem letu dva roka za popravljanje);
- če popravnih izpitov učenec ne opravi, ponavlja razred;
- v 9. razredu ima učenec lahko popravni izpit tudi iz več predmetov.

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika (angleščine). V 9. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga v mesecu septembru določi minister. **Izbrani predmet, iz katerega bodo učenci 9. razreda Osnovne šole Gorica opravljali nacionalno preverjanje znanja v šolskem letu 2020/21, je šport.**

Spričevala: splošni uspeh je ukinjen. OŠ izda učencem od 1. do 2. r. spričevala z opisnimi ocenami in učencem od 3. do 9. r. spričevala s številčnimi ocenami. Šola ob zaključku pouka učencu izroči obvestilo o njegovem sodelovanju pri interesnih in drugih dejavnostih šole.

Otroci, ki so tuji državljani oziroma osebe brez državljanstva in prebivajo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do obveznega osnovnošolskega izobraževanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije.

Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda.

Šola s hišnim redom določi območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.

Starši imajo pravico vpisati otroka v javno osnovno šolo ali v zasebno osnovno šolo s koncesijo v šolskem okolišu, v katerem otrok stalno oziroma začasno prebiva. V drugo osnovno šolo lahko starši vpišejo otroka, če ta šola s tem soglaša. S predmetnikom se določijo izbirni predmeti, letno in tedensko število ur pouka posameznih obveznih in izbirnih predmetov, dnevi dejavnosti, število ur oddelčne skupnosti in minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta. Šola pa lahko v posameznem razredu drugače razporedi tedensko število ur pouka posameznih predmetov (fleksibilni predmetnik).

Z učnim načrtom se določijo vsebina predmetov, standardi znanj in cilji pouka pri predmetih.

Možnost prehajanja med programi: učenci iz prilagojenih programov lahko določene predmete obiskujejo v redni šoli.

Učenci s posebnimi potrebami: učenci s posebnimi potrebami so učenci, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe osnovne šole oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja. Ti učenci so glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje opredeljeni v zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Šole tem učencem prilagodijo metode in oblike dela pri pouku ter jim omogočijo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Nadarjeni učenci so učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.

Vzgojni načrt: z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev OŠ. Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. Pri pripravi vzgojnega načrta sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.

Pravila šolskega reda: na podlagi vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev. Pri pripravi pravil šolskega reda sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.

Vzgojni opomini: učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Učencu lahko šola izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat.

Šola lahko iz vzgojnih razlogov prešola učenca na drugo šolo brez soglasja staršev, če so kršitve pravil šole takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ali če učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.

Protokol izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa za zmanjševanje možnosti prenosa okužbe z nalezljivimi boleznimi in protokoli za zagotovitev dela v času COVID-19 :

1. Izjemno pomembna je sledljivost učencev.
2. Razredniki priskrbijo izjavo staršev o vstopu njihovih otrok v šolo. Ob tem starše obvestijo, v kateri skupini se nahaja njihov otrok, kdo bo njihov učitelj in v kateri učilnici bo potekal pouk.
3. Strokovni delavci vodijo seznam (eAsistent) prisotnih pri obveznem in razširjenem programu.
4. Oddelek ima pouk le v eni učilnici – matični učilnici in se ne seli, razen, ko je to potrebno zaradi izvajanja specifičnih učnih predmetov.

Matične učilnice so tiste učilnice, ki so do nadaljnjega predvidene za uporabo matičnih razredov oz. skupin. Na razredni stopnji so to učilnice: **1. a 30, 1. b 28, 1. c 29, 2. a 27, 2. b 32, 2. c 31, 3. a 19, 3. b 26, 3. c 33, 4. a 21 , 4. b 22, 5. a 20 in 5.b 46 in 5. c 25.** Te učilnice ostajajo

nespremenjene v primerjavi s preteklim šolskim letom. Učiteljice ne vstopajo v sosednje razrede, temveč izmenjujejo potrebne informacije na hodniku, kjer je njihova učilnica. Pri predmetni stopnji so bile posameznim razredom dodeljene naslednje matične učilnice: **6. a 61, 6. b 60, 6. c 54, 7. a TIT, 7. b RAČ, 7. c 47, 8. a 67, 8. b. 51, 8. c 56, 9. a 58, 9. b 45, 9.c 65.** V matičnih učilnicah se nahajajo zgolj učenci istega razreda, ki se ves čas družijo. To pomeni, da v matični učilnici ni predvidenih strožjih ukrepov, saj bodo učenci večino časa preživel skupaj v skupnem prostoru. Sanitarije so jasno opredeljene in označene in se dogovora držijo vsi učenci.

Specializirane učilnice so učilnice, ki se bodo uporabljale le z izjemo in za izvajanje specifičnih ur v predmetniku na predmetni stopnji in v primeru obeh telovadnic ter učilnice računalništva tudi na razredni stopnji. Te učilnice so:

- TIT –učilnica za pouk tehnike in tehnologije - uporabljamo občasno
- LUM –učilnica za pouk likovne umetnosti na predmetni stopnji - uporabljamo občasno
- GOS –učilnica za pouk gospodinjstva - uporabljamo občasno
- RAČ –učilnica za pouk računalništva - uporabljamo občasno
- VTV in MTV –telovadnice za pouk športa, ki se, če je le mogoče, izvaja na prostem. Pri vходу v telovadnico bo dodatna začasna garderoba.

Učenci v specializirane učilnice nikoli ne vstopajo sami. Vedno počakajo v svoji matični učilnici, kamor pride strokovni delavec, ki jih odpelje v novo učilnico. V primeru pouka v manjših učnih skupinah, kjer se družijo učenci različnih razredov, se v učilnici naredijo »otoki« učencev istega matičnega razreda, učenci enega razreda ob eni strani učilnice, učenci drugega razreda ob drugi strani učilnice.

Po koncu pouka v specializirani učilnici strokovni delavec s pomočjo učencev razkuži vse prostore, ki so bili zasedeni. Učence ponovno pospremi v matično učilnico. Vse učilnice, tako matične kot specializirane so ves čas neuporabe zaklenjene. Učenci brez prisotnosti delavca šole nimajo vstopa v učilnico. Zaradi prostorske stiske sta matični učilnici tudi učilnica RAČ in TIT.

5. Sedežni red v učilnicah se ne spreminja. Če je mogoče, se zagotovi varna razdalja med učenci. Pri druženju malih učnih skupin iz dveh oddelkov, naj bodo učenci iz enega oddelka na eni strani učilnice, učenci iz drugega oddelka na drugi strani učilnice.

6. Učitelj poskrbi, da med učenci ni tesnih stikov, izmenjave učnih pripomočkov, gradiv in učil.

7. V času pouka in odmorov učenci razredov ne zapuščajo brez dovoljenja učitelja. Zadrževanje na hodnikih šole ni dovoljeno. Nadzor nad hodniki izvajajo dežurni delavci šole.

8. Razredniki organizirajo učinkovito dežurno »službo«, ki jo opravijo zanesljivi učenci.

9. Večkrat dnevno v različnih časovnih zamikih učitelji organizirajo aktiven odmor za učence, sprehode ali druge oblike sprostitve. Učitelji pripravijo podrobnejšo dnevno časovnico prehajanja iz razreda na zunanje površine šole.

10. Gibanje po šoli določajo talne oznake – pravilo gibanja po desni strani.

11. Priporoča se izvajanje pouka na prostem, zunanja igrišča in vsi ostali kotički.

12. Pri uporabi zunanjih igrišč in telovadnice učitelj zagotovi, da med učenci ne sme priti do

tesnejših stikov med različnimi skupinami. Za red in nadzor skrbi učitelj, ki tudi poskrbi, da se po uporabi rekvizite razkuži. Pri tem mu je lahko v pomoč dežurni učenec.

13. Do 5. razreda se učenci v športna oblačila preoblačijo v razredu. Učenci od 6. do 9. razreda uporabljajo garderobe pri telovadnicah - po potrebi tudi dodatno garderobo. Po uri športa je obvezno umivanje rok pod nadzorom učitelja in razkuževanje garderobe. Če vreme dopušča, se pouk športa izvede zunaj.

14. Pri pouku obveznih izbirnih predmetov, neobveznih izbirnih predmetov ter pri učnih skupinah se učenci med seboj lahko mešajo. Sedežni red je strogo določen tako, da sedijo učenci istega razreda skupaj v istem delu prostora in so čim bolj oddaljeni drug od drugega razreda. Učne skupine so iste pri vseh predmetih in ne prehajajo med učilnicami razen v izjemnih primerih.

15. V šolski knjižnici je omejeno število učencev in ločeni oddelki, če se izvaja VIZ program, sicer pa izposoja poteka po razporedu in na varnostni razdalji. Po vrnitvi gredo knjige za tri dni v »karanteno«. Zadrževanje v čitalnici pred ali po pouku je omejeno zgolj za potrebe dela s knjižnim virom ali uporabo prenosnika za šolsko delo ob zadostni medsebojni varnostni razdalji. Navzočnost učencev se evidentira.

16. Računalniška učilnica je matična učilnica. Uporablja se tudi za NIP in IP. Za vsako skupino jo je potrebno temeljito prezračiti.

17. Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov in samo za učence istega razreda, odrasla oseba je na zadostni razdalji oz. z zaščitno masko.

18. JV in OPB izvajajo učitelji v kombiniranih skupinah. V času po 14.35 se združujejo tudi po vertikali, vendar se med učenci različnih razredov zagotavlja varnostna razdalja ter obvezno vodi evidenca otrok.

19. Dnevi dejavnosti se v glavnem izvajajo na šoli. Skupine učencev so ločene.

20. Plavalni tečaj se organizira na bazenu ob upoštevanju vseh ukrepov NIJZ.

21. Šole v naravi bomo izvedli v Mladinskem zdravilišču in letovišču RKS *Debeli rtič* in ČŠOD-jih z upoštevanjem varnostnih pravil.

22. Dežurstvo delavcev šole poteka po razporedu. Doda se dežurstvo pred šolo.

23. Na podlagi dogovora kolegija ravnateljev velenjskih OŠ se zunanjim izvajalcem (športnim društvom in klubom) telovadnice oddajo v skladu z navodili NIJZ.

Podmodel BC1 - izvajanje pouka v OŠ Gorica

Podmodel velja, ko je zaradi epidemiološkega stanja v posameznem oddelku potrebna karantena za učence posameznega oddelka. Za učence **posameznega oddelka šola organizira pouk na daljavo za določeno obdobje.**

Za učence, ki imajo pouk v šoli, v primeru aktiviranja podmodela BC1-OŠ ostaja v veljavi model

(B ali C), ki je določen s sklepom Vlade RS oziroma ministrice.

- Strokovni organi šole se dogovorijo o vrsti **komunikacijskega kanala – temelj poučevanja na daljavo** - za posamezni oddelek in o tem obvestijo učence in starše. Komunikacijski kanal za prvošolce: **Komunikacijski kanal v 1. triadi je eAasisitent. Učitelji bodo gradiva objavljali v kanalu na oglasni deski.**

Komunikacijski kanal za drugošolce in tretješolce: **Komunikacijski kanal v 1. triadi je eAasisitent. Učitelji bodo gradiva objavljali v kanalu na oglasni deski.**

Komunikacijski kanal za četrtošolce in petošolce: **Komunikacijski kanal za četrtošolce in petošolce je eAasisitent. Učitelji bodo gradiva objavljali v kanalu na oglasni deski.**

Komunikacijski kanal za učence od 6. do 9. razreda: **Komunikacijski kanal na predmetni stopnji je Microsoft Teams.**

- Strokovni delavci šole v mesecu septembru izvedejo evalvacijo digitalnih kompetenc učencev (pri pouku) in staršev (na RS). Učence pri pouku naučijo uporabljati komunikacijski kanal in spletna orodja za pouk na daljavo. Posebno pozornost namenijo ranljivejšim skupinam staršev in skrbnikov za katere organizirajo »izobraževanje«.
- Učitelji namenijo pozornost video razlagam. Potrebna je tudi asinhrona (vnaprej posneta) razlaga, da si lahko učenec razlago predvaja večkrat/ko ima čas.
- Strokovni organi šole vzpostavijo usklajen način dostopanja do učencev in staršev posameznih oddelkov in določijo protokole komunikacije. **Učitelji bodo s starši komunicirali preko eAasisidenta.**
- Pouk na daljavo se izvaja 5 dni v tednu po urniku. Učitelji bodo ustrezno zmanjšali obseg učne snovi.
- Ravnatelj z organizacijo dela prerazporedi strokovne delavce za pouk v razredu in za pouk na daljavo.
- V času izvajanja pouka na daljavo učitelji in šola vodijo evidenco vključevanja učencev v pouk na daljavo. Če se posamezni učenec ne vključuje v izvajanje pouka na daljavo, razrednik v zvezi s tem vzpostavi stik s starši ter poskuša ugotoviti in odpraviti razloge.
- Za izvajanje pouka na daljavo mora šola pripraviti načrt organizacije dela za vse učitelje v oddelku, za katerega poteka pouk na daljavo. Pregled nad izvajanjem pouka na daljavo ima ravnatelj.
- Pri pripravi načrta organizacije dela naj bo posebna pozornost namenjena tudi obremenjenosti učiteljev in drugih strokovnih delavcev. Zlasti pri načrtovanju pouka na

daljavo je treba upoštevati vse okoliščine in čas, ki ga zahteva kakovostno poučevanje na daljavo.

- Za izvajanje podmodela BC1 šole smiselno uporabijo priporočila, ki veljajo za izvajanje modela C za učence, ki se izobražujejo na daljavo.
- Učitelji, ki jim je odrejena karantena in so zdravstveno sposobni opravljati delo, izvajajo pouk na daljavo od doma. Enako velja za učitelje, ki so v izolaciji in ne kažejo znakov bolezni.

Podmodel BC2 - izvajanja pouka v OŠ Gorica

Podmodel velja, ko je zaradi epidemiološkega stanja v posamezni šoli potrebna **karantena za učence OŠ GORICA** oziroma zaradi epidemiološkega stanja pouk v **OŠ GORICA** ni dovoljen. Za učence se organizira pouk na daljavo za določeno obdobje. Ravnatelj šole vse informacije, ki so vezane na potrebne ukrepe v zvezi zapiranjem šole, takoj ko zanje izve, posreduje Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport po telefonu 01 400 52 69 ali 030 483 010 ali na e-naslov, ki je objavljen na spletni strani ministrstva (www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/).

Predmetnik za osnovno šolo

OBVEZNI PROGRAM

RAZRED	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		9.		Σ
PREDMET	t. ur	let. ur	t. ur	let. ur	t. ur	let. ur	t. ur	let. ur	t. ur	let. ur	t. ur	let. ur	t. ur	let. ur	t. ur	let. ur	t. ur	let. ur	
SLJ	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175	5	175	4	140	3,5	123	4,5	144	1632
MAT	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140	4	140	4	140	4	140	4	128	1318
TJA			2	70	2	70	2	70	3	105	4	140	4	140	3	105	3	96	796
2. TJN													2	70	2	70	2	64	204
LUM	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	1	35	1	35	1	35	1	32	487
GUM	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35	1	35	1	35	1	32	452
DRU							2	70	3	105									175
GEO											1	35	2	70	1,5	52,5	2	64	221,5
ZGO											1	35	2	70	2	70	2	64	239
DDE													1	35	1	35			70
SPO	3	105	3	105	3	105													315
FIZ															2	70	2	64	134
KEM															2	70	2	64	134
BIO															1,5	52,5	2	64	116,5
NAR											2	70	3	105					175
NIT							3	105	3	105									210
TIT											2	70	1	35	1	35			140
GOS									1	35	1,5	52,5							87,5
ŠPO	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	2	70	2	70	2	64	834
IZB. P.													2	70	2	70	2	64	204
NOP							2	70					2	70					140

Število predmetov	6	6	6	8	9	11	12/13	14/15	12/13
Število ur tedensko	20	21	22	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Oddelčna skupnost	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1

DNEVI DEJAVNOSTI

RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
KULTURNI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI	5	5	5	5	5	5	5	5	5

RAZŠIRJENI PROGRAM

RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
ISP	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DOP IN DOD	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ID	2	2	2	2	2	2	2	2	2
OPB	✓	✓	✓	✓					
ŠVN				✓	✓	✓			
PREHRANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JV	✓								
EKSKURZIJE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PROJEKTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

■ Obvezni izbirni predmeti

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec lahko izbira izbirne predmete ne glede na naravoslovni oz. družboslovni sklop.

Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuji jezik dve uri), so obvezna sestavina učenčevega predmetnika in se ocenjujejo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. V šolskem letu 2020/2021 je 14 učencev delno ali v celoti opravičenih obiskovanja izbirnih predmetov.

■ Obvezni izbirni predmeti v šolskem letu 2020/2021

IZBIRNI PREDMETI V 7. RAZREDU

PREDMET	IZVAJA
Likovno snovanje 1 (IPLS1)	Danica Arzenšek
Nemščina 1 (IP NEM 1)	Branka Tratnik Meh
Turistična vzgoja (IPTV)	Branka Mestnik
Urejanje besedi (IPUBE)	Alen Kopic
Rokomet	Cveto Petek, Zvone Smonkar

IZBIRNI PREDMETI V 8. RAZREDU

PREDMET	IZVAJA
Daljnogledi in planeti (IPDIP)	Zvonko Kramaršek
Likovno snovanje 2 (IP LS 2)	Danica Arzenšek
Multimedija (IP-MME)	Alen Kopic
Nemščina 2 (IP NEM 2)	Branka Tratnik Meh
Robotika v tehniki (IP-RVT)	Zvonko Kramaršek
Šport za sprostitev (IP-ŠSP)	Cveto Petek, Zvone Smonkar

IZBIRNI PREDMETI V 9. RAZREDU

PREDMET	IZVAJA
Astronomija (IPASTR)	Zvonko Kramaršek
Elektronika z robotiko (IP-EZR)	Zvonko Kramaršek
Kemija v življenju (IPKEŽ)	Lotty Hrustel
Likovno snovanje 3 (IP LS 3)	Danica Arzenšek
Nemščina 3 (IP NEM 3)	Branka Tratnik Meh
Šport za zdravje (IP-ŠZZ)	Cveto Petek, Zvone Smonkar

PRILOGA: Urnik izbirnih predmetov in seznam učencev

Neobvezni izbirni predmeti v šolskem letu 2020/2021

V šolskem letu 2020/2021 bomo izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

- za učence 1. razreda angleščino - Ema Hozjan, Darja Pipuš Sunesko
- za učence 4. razreda: računalništvo - Alen Kopic
 - nemščina – Branka Tratnik Meh
- za učence 5. razreda: šport – Cveto Petek
 - računalništvo – Alen Kopic
 - nemščina – Branka Tratnik Meh
- za učence 6. razreda: nemščina – Branka Tratnik Meh
 - šport - Zvone Smonkar
 - računalništvo - Alen Kopic

V POŠ je neobvezni izbirni predmet v 4. in 5. razredu: šport – Brigita Krajnik Mavec

v 1. razredu angleščina – Darja Pipuš Sunesko

■ Oblike diferenciacije v šolskem letu 2020/2021

Na podlagi analize dela pri posameznih predmetih, kjer se izvaja diferenciacija so strokovni aktivni sprejeli :

SKLEP O IZVAJANJU OBLIK DIFERENCIACIJE PRI POSAMEZNIH PREDMETIH.

		<i>razred</i>	<i>število ur</i>
SLOVENŠČINA	Dodatni in dopolnilni pouk	7.	1
	Pouk v heterogenih učnih skupinah	8.	3,5
	Pouk v heterogenih učnih skupinah	9.	4,5
		razred	število ur
ANGLEŠČINA	Dodatni in dopolnilni pouk	7.	1
	Pouk v heterogenih učnih skupinah	8.	3
	Pouk v heterogenih učnih skupinah	9.	3
		razred	število ur
MATEMATIKA	Dodatni in dopolnilni pouk	7.	1
	Pouk v heterogenih učnih skupinah	8.	4
	Pouk v heterogenih učnih skupinah	9.	4

Učitelji bodo v ostalih razredih (4. – 6. r.) in pri posameznih predmetih izvajali notranjo fleksibilno diferenciacijo.

■ Jutranje varstvo

Šola zagotavlja jutranje varstvo za učence 1. razreda. Učencem 1. razreda je zagotovljeno varstvo od 6. ure do pričetka pouka. V primeru, da je število prvošolčkov, ki potrebujejo JV manjše od normativa, na osnovi pisne vloge zagotovimo JV tudi učencem 2. razreda. Izjemoma vključimo tudi kakšnega tretješolca zaradi posebnih razlogov. Jutranje varstvo na Gorici vodi Branka Tratnik Meh.

Na POŠ vodita jutranje varstvo: Vesna Špegel in Jasna Ovnik.

■ Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki ga šola organizira po pouku (od 11.55 do 16.05) in je namenjeno učencem od 1. do 4. razreda. Vanj se učenci vključujejo prostovoljno, s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določi šola.

Delo v podaljšanem bivanju bodo opravljale učiteljice:

ODDELEK	UČITELJI
PB – 1 (1.r.)	Marija Mojca Albrecht, Mojca Zagožen, Nataša Turk Riga, Tina Brezovnik
PB – 2 (2.r.)	Mojca Petkovšek, Jernej Herman
PB – 3 (3.r.)	Branka Tratnik Meh, Irma Mavrič Gavez, Sonja Ramšak
PB – 4 (4. r)	Jasmina Paj, Petra Petek

V Vinski Gori je podaljšano bivanje organizirano od 11.55 do 16. 05.

ODDELEK	UČITELJI
PB – 1	Polona Mazaj
PB – 2	Breda Lednik Copot
PB – 3., 4.	Majda Tamše, Vesna Špegel

Podaljšano bivanje se na Gorici in v Vinski Gori tekom popoldneva družijo. Zaključita Mojca Albrecht in Jernej Herman (Gorica), v Vinski Gori pa Polona Mazaj.

• ŠOLSKA PREHRANA UČENCEV

Učenci lahko v šoli prejemajo zajtrk, malico, kosilo in popoldansko sadno malico v OPB. Zajtrk in malico otroci prejemajo v učilnicah, kosilo pa v jedilnici šole po določenem urniku kosil. Hrano pripravljamo in postrežemo v skladu s priporočili NIJZ povezanimi s preprečevanjem okužb z virusom Covid-19. Malico delijo dežurni učenci s pomočjo prisotnega učitelja oz. razrednika. Pred malico je obvezno razkuževanje miz. Učitelj je med malico prisoten v učilnici do 10.10. Kosilo si v kuhinji na razdelilni liniji vzamejo učenci sami. V času kosila je v kuhinji dežuren učitelj. Ko učenec poje kosilo, mora sam pospraviti pladenj s priborom. Učenci vozači imajo prednost pri umivanju rok, v vrsti za kosilo in pri oddaji pladnjev po kosilu. Šolska prehrana se plačuje mesečno s položnico. Učenci prejemajo šolsko prehrano v skladu s Pravili šolske prehrane (PŠP). Če starši ne plačujejo redno položnic, jih predhodno opozorimo, nato pa odpovemo šolsko prehrano (kosilo), dokler zapadlih obveznosti ne poravnajo. Prijave in odjave urejajo starši v skladu s PŠP. Kosilo je razširjen program, v okviru katerega poteka tudi priprava na kosilo, s poudarkom na kulturi prehranjevanja in prehranjevanja učencev v organizaciji šole. V nižjih razredih je treba nameniti pripravi na kosilo več časa kot v višjih. Učenci od 1. do vključno 3. razreda imajo kosilo na urniku 5. šolsko uro in so v tem času vključeni v OPB.

Prosimo, da obroke odjavite ali prijavite do 8.30 ure istega dne:

- na telefonsko številko **03/ 898 42 50 – odzivnik (5)**,
- preko **spletnega obrazca**,
- po e-pošti, na naslov: **prehrana@osgorica-velenje.si** (obvezno navedite ime in priimek učenca, razred, obrok in datum odjave oz. prijave),
- **zajtrk prijavite oz. odjavite dan prej.**

Načrtovanje in organizacija prehrane

Pri načrtovanju prehrane upoštevamo Prehranske smernice v vrtcu in šoli in priporočila NIJZ za preprečevanje širjenja okužb Covid-19. Prehrana otrok v šoli je načrtovana tako, da se držimo načela pestrosti in visoke kvalitete živil, imamo vzpostavljen notranji nadzor nad živili in postopki priprave od nabave do zaužitja, izbiramo živila, ki so primerna letnemu času, in občasno pripravimo brezmesni obrok. Skrbeli bomo za zdravo in uravnoteženo prehranjevanje, tako da bomo načrtovali ustrezne jedilnike. Pri otrocih bomo razvijali ustrezne prehrabne navade.

V šolski kuhinji pripravljamo štiri obroke: zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. Otroci imajo ves dan na razpolago pijačo (čaj ali vodo). Dietno malico prejema 10 učencev (mleko, oreščki, celiakija).

Cena šolske prehrane je od 2. septembra 2019 dalje:

	ZNESEK (€)
MALICA 1.–9. RAZRED	0,80
JUTRANJI ZAJTRK	0,80
KOSILO 1.–5. RAZRED	2,47
KOSILO 6.–9. RAZRED	2,84
MALICA – DELAVCI ŠOLE	1,65
KOSILO – DELAVCI ŠOLE	4,63
KOSILO – ZUNANJI ABONENTI	6,88

Protokol dela v kuhinji in jedilnici ZA ZMANJŠEVANJE MOŽNOSTI PRENOSA OKUŽBE Z NALEZLJIVIMI BOLEZNIMI V ČASU COVID-19 :

1. Ravnanje z živili mora potekati skladno z sistemom HACCP.
2. Med pripravo hrane in deljenjem obrokov je obvezno nošenje zaščitnih mask, rokavic, dnevno čistih oblačil in redno umivanje rok.
3. Kuhinjsko osebje redno skrbi za čiščenje in razkuževanje kuhinjskih prostorov, jedilnih površin in spremljevalnih prostorov kuhinje.
4. Kuhinjsko osebje se razporedi glede na potrebe, razpored se lahko spreminja. Del osebja, ki se financira iz lastnih sredstev šole, bo napotenega na čakanje na domu, če se zaradi karantene spremeni obseg priprave prehrane.
5. Jedi/živila naj bodo pred morebitno kontaminacijo zaščitena s folijo.
6. Kosilo se zaužije v jedilnici, med prihodi novih skupin je obvezno razkuževanje prostorov.
7. Kosilo se omogoči za vse odjemalce, tudi za zunanje abonente.
8. Zunanji abonenti hrano prevzamejo zadaj pri vhodu v kuhinjo (2 posodi).
9. V 1. razrede malico dostavijo zaposleni v kuhinji, prav tako poberejo posodo po malici. Od 2. razreda naprej to storijo dežurni učenci. Malica je pripravljena na kuhinjskem pultu in na mizah v jedilnici. Malica poteka po vseh standardih, ki so že določeni v šolskih pravilih.

10. Učitelj, ki ima zadnjo uro pouk, učence pospremi v garderobo in na kosilo – pri tem zagotovi upoštevanje hišnih pravil. Prednost pri umivanju rok in kosilu imajo učenci vozači.

11. Upoštevamo talne označbe za varno medsebojno razdaljo pri čakanju v vrsti na kosilo in oddaji pladnjev!!!

12. Upoštevamo razporeditev v jedilnici – oddelki se ne mešajo. Za eno mizo sedijo učenci istega razreda, sicer je vmes razmak (prost stol). Jedilnico se za vsako skupino razkuži.

13. Uporabniki jedilnice se držijo vseh higienskih ukrepov.

14. Za nadzor reda v jedilnici skrbijo dežurne odrasle osebe.

6 DEŽURSTVO UČITELJEV

Učenci 1. in 2. razredov vstopajo v šolo pri stranskem vhodu. Vrata v šolo bodo odprta, pri vhodu je na voljo razkužilo. Od 7.00 do 8. 20 bo pri vhodu delavec šole.

Učenci od 3. do 9. razreda vstopajo v šolo pri glavnem vhodu. Kadar imajo preduro, vstopajo od 7. 20 do 7. 30, sicer vstopajo od 8.00 do 8. 20. V tem času je pri vhodu delavec šole, ki skrbi, da učenci upoštevajo medsebojno razdaljo in vstopajo v skupinah po 30, da v garderobi ni nepotrebne gneče. Učenci v šolo vstopajo z masko in jo nosijo do vstopa v njihovo matično učilnico. To je še posebej pomembno v času, ko so v garderobah, saj je tam večje število otrok različnih starostnih obdobj.

■ Ravnanje na hodnikih in v skupnih prostorih šole

Učenci se v skupnih prostorih in hodnikih premikajo posamično in ne v paru/skupini. Hodijo drug za drugim/kolona/, pri čemer upoštevajo ustrezno razdaljo. V času prihoda v šolo si lahko roke razkužijo, v šoli pa dosledno skrbijo za higieno rok z rednim umivanjem z vodo in milom. Na hodnikih in drugih skupnih prostorih šole se učenci ne zadržujejo. Pouk v šoli poteka po urniku matičnega razreda. V tem času učenci po nepotrebem ne bodo zapuščali razredov, kar velja tudi za čas odmorov. Izjema bo le specialističen pouk (pouk športa, pouk v manjših učnih skupinah, občasno pouk tehnike, gospodinjstva, obveznih in neobveznih izbirnih predmetov, OPZ in MPZ, OPB in izvajanje interesnih dejavnosti). Odhod na stranišče bo dogovorjen z učiteljem in bo **individualen** – na stranišče lahko gre učenec brez maske. Po vsakem odhodu na stranišče si bo učenec roke umil z vodo in milom, preden bo zapustil stranišče.

■ Ravnanje v razredih

Učenci pouk obiskujejo v matični učilnici. Število otrok v matični skupini (to je razredu) je v skladu s trenutno veljavnimi normativi in standardi glede oblikovanja razredov oz. skupin. Skupine se ne spreminjajo in ostajajo v istem prostoru ves čas izvajanja pouka. Prehodov med skupinami in učilnicami ni oz. bodo omejeni na nujno potrebne (npr. odhod v jedilnico, pouk specialnih predmetov, OPB) in bodo vedno opravljene nadzorovane ob spremstvu odrasle osebe,

ki bo po učence prišla v matično učilnico, jih odpeljala v drug prostor in jih po koncu učne ure in po razkuževanju prostora ponovno vrnila v matično učilnico. Na razredni in predmetni stopnji se namesto menjave prostorov vršijo menjave strokovnih delavcev znotraj skupini dodeljenega prostora. V matični učilnici ima vsak učenec svoj prostor, ki ga ne zamenjuje ali zapušča. Če učenec svoj prostor zapusti in se giblje po prostoru, to stori tako, da se trudi držati varno razdaljo in da svoje gibanje po prostoru omeji na najnujnejše. Vrata učilnic bodo v času prihoda v šolo – za preduro od 7. 20 do 7. 30 in za prvo uro od 8.00 do 8. 20 odprta, tako da jih ne bo potrebno odpirati. Učitelji bodo poskrbeli za odpiranje vseh dodeljenih učilnic. V druge prostore šole se ne bo vstopalo brez spremstva delavca šole, ki bodo učence peljali v jedilnico ali specializirano učilnico. Kljuge in pipe v sanitarijah se bodo razkuževale večkrat dnevno. Okna učilnic, hodnikov in sanitarij bodo v času prihoda v šolo odprta in bodo v skladu z možnostmi ostala odprta oz. se bodo odprla v času odmorov. Za odpiranje in zapiranje oken bodo poskrbeli delavci šole - v učilnicah strokovni delavci, na hodnikih in sanitarijah tehnično osebje. Kadar je okno odprto, morajo biti zunanje žaluzije spuščene in »odprte«. Učenci v matičnih razredih ne bodo nosili mask, nositi pa jih morajo v skupnih prostorih (hodniki, garderobe). Delavci šole bodo maske nosili ves čas, ko v zaprtih prostorih ne bo moč zagotavljati ustrezne razdalje oz. v skupnih prostorih. To ne velja za pouk športa, kjer za delavca šole nošnja maske ni obvezna, saj se bo pouk izvajal na razdalji več kot 1,5 m.

Dežurstvo na hodnikih, v garderobi in v jedilnici

Dežurni učitelji opazanja, ki odstopajo od hišnega reda sporočijo razredniku, svetovalni delavki, pomočnici ali ravnateljici.

DEŽURSTVO UČITELJEV NA HODNIKIH

Urnik jutranjega dežurstva za prvošolce od 7. do 8. ure

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
vsake 14 dni				
Ema / Štefka	Ema	Tina	Štefka	Nataša

Drugi in tretji razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
HODNIK	TJAŠA	LUCIJA	SAŠA	URŠKA	MOJCA P.

DEŽURSTVO UČITELJEV NA HODNIKIH - OD 10.05 DO 10. 20

Dežurni so učitelji, ki 3. uro na urniku nimajo pouka

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
PRITLIČJE	PAJ	SMONKAR	VOLER	SMONKAR	PETEK C.
I. NADSTROPJE	KOŽELJ	PAJ	KOPIĆ	VIDEMŠEK	PUNGARTNIK

Dežurni učitelj je pozoren:

- da so vrata učilnic odprta, da se učilnice zračijo,
- da se učenci ne zadržujejo v skupinah
- da učenci ne hodijo iz razreda v razred,
- da hodijo na stranišče posamezno in se v straniščih ne zadržujejo brez razloga.

Med odmorom za malico je učitelj v razredu z učenci do 10. 10.

DEŽURSTVO V GARDEROBI Od 7. 20 do 7. 30

Učitelji, ki imajo pouk 0. uro, so v učilnici ob 7. 20 (odprta vrata, zračenje, umivanje rok)

PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
Stiplovšek	Gavez (Kramaršek dežura v svoji učilnici in v učilnici Gavez)	Kramaršek	Trebižan	Omladič (Vintar dežura v učilnici Omladič)

	0.URA OD 8.00- 8.20	PO 5. URI OD 12.45 – 13.10	PO 6. URI OD 13.35 – 14.00
PONEDELJEK	MAVEC	PUNGARTNIK, OMLADIČ	LEŠNIK
TOREK	VINTAR	KOŽELJ ŠIFER	VIDEMŠEK
		HRUSTEL	

SREDA	MESTNIK	VIVOD	SMONKAR
ČETRTEK	MAVRIČ GAVEZ	HRUSTEL ŠIFER	OMLADIČ
PETEK	STROZAK	PETEK C. PUNGARTNIK	

Dežurni učitelj v garderobe skrbi, da se učenci ne zadržujejo v garderobah po nepotrebem. Po končanem pouku učence pospremi iz šole do ograje.

DEŽURSTVO PRI KOSILU V JEDILNICI

	PO 4. URI OD 11.55 – 12.15	PO 5. URI OD 12.45 – 13.10	PO 6. URI OD 13.35 – 14.00
PONEDELJEK		BREŠAR	VOLER
TOREK		KODRIČ	VINTAR
SREDA		VIDEMŠEK	PENEC
ČETRTEK		JAHIČ	MATKO
PETEK	PETEK P.	STOPAR, TREBIŽAN	

V jedilnici dežurni učitelj nadzira razdeljevanje hrane in obnašanje otrok pri kosilu ter skrbi za red in disciplino. Nadzira vračanje in pospravljanje pladnjev. V času kosila je vstop v jedilnico dovoljen samo tistim učencem, ki prejema kosilo. Dežurni učitelj opažanja zapiše v zvezek in sporoča vodji prehrane in ravnateljici. V vrsti za kosilo in v vrsti za oddajo pladnjev imajo prednost učenci vozači.

Dežurni učitelji opozarjajo učence:

- Da vzamejo vso hrano – raznolika hrana!!!
- Sedijo lepo – obe nogi na tleh.
- Deklice imajo spete lase.
- Spretno uporabljajo pribor.
- Se ne igrajo s hrano.
- Jejo z zaprtimi usti – tiho.
- Pustijo druge, da jejo v miru.

- Pospravijo za seboj stol in pladenj.

Ob neprimernem obnašanju dežurni učitelj učence opozori.

1. Opozorilo: DOBER TEK! Jej kulturno.
2. Opozorilo: DOBER TEK! Jej tiho! Ne igraj se s hrano! Uporablajaj pribor! Glej v svoj krožnik! Ob naslednjem opozorilo boš zapisan v zvezek.
3. Opozorilo: DOBER TEK! Ponovimo še enkrat opozorilo, učenca zapišemo v zvezek in ga presedemo k prazni mizi (tako da ne gleda sošolcev s katerimi je prej sedel).

DEŽURSTVA POŠ VINSKA GORA

PRED POUKOM (8.00 - 8.20)

Spodnji hodnik, garderoba in jedilnica:

- Ponedeljki: SONJA DREV EINFALT
- Torki: MAJA MAVEC
- Srede: JASNA OVNIK
- Četrтки: SONJA DREV EINFALT
- Petki: NADA ŠTRA VS

MED MALICO (10.10 – 10.20)

Spodnji hodnik, garderoba in jedilnica:

- Ponedeljki: SONJA DREV EINFALT
- Torki: MAJA MAVEC
- Srede: JASNA OVNIK
- Četrтки: VESNA ŠPEGELJ
- Petki: VESNA ŠPEGELJ

Zgornji hodnik, stopnišče:

- Ponedeljki: MAJA MAVEC
- Torki: NADA ŠTRA VS
- Srede: NINA KOŠICA
- Četrтки: JASNA OVNIK
- Petki: NADA ŠTRA VS

■ Razporeditev šolskega prostora

Pouk izvajamo v eni izmeni. Pouk izvajamo v matičnih učilnicah in izjemoma v specializiranih učilnicah.

Imamo veliko in malo telovadnico, primerno urejeno učilnico za računalništvo in knjižnico. Vse razpoložljive učilnice so v dopoldanskem času zasedene. Za dodatno strokovno pomoč, ki jo

izvajajo mobilne specialne pedagoginje, uporabljamo tudi zbornici, kabinete učiteljev in bivše stanovanje hišnika.

Strokovni delavci imajo zagotovljene delovne pogoje v okviru strokovnih aktivov v dobro urejenih kabinetih.

7 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dopolnilni pouk

Učencem, ki ob rednem pouku potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje in standarde znanja. Pouk poteka po urniku, objavljenem v septembru. Zaradi nerednega prihajanja k dopolnilnemu pouku in posledično slabšega napredka pri usvajanju učne snovi, so se strokovni aktivisti odločili, da je obiskovanje dopolnilnega pouka za učence, katerih starši so podali pisno prijavo na dopolnilni pouk, obvezno. Odsotnost učenca se vodi kot neopravičena odsotnost.

Dodatni pouk

Učencem z boljšim učnim uspehom in nadarjenim učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi didaktičnimi pristopi omogoča učencem doseganje višjih učnih ciljev. Pouk poteka po urniku, dogovorjenem v septembru. Fond ur, namenjenih za dopolnilni in dodatni pouk, je razviden iz tabele Predmetnik devetletne osnovne šole.

PREDMET	DOP/DOD	UČITELJ
SLOVENŠČINA	DOD/DOP 6., 7. r.	Vesna Penec, Sandra Omladič
SLOVENŠČINA	DOD/DOP 8., 9. r.	Vesna Penec, Sandra Omladič
ANGLEŠČINA	DOP/DOD 6., 7. r.	Lea Stiplovšek, Alenka Videmšek
ANGLEŠČINA	DOD/DOP 9., 8. r.	Alenka Videmšek, Andreja Vintar
MATEMATIKA	DOP/DOD 6. r., 9. r	Tadeja Pungartnik, Brigita Koželj
MATEMATIKA	DOP/DOD 8. r, 7. r	Alen Kopic, Brigita Koželj

Individualna in skupinska pomoč

Fond ur, namenjen ISP, bomo tudi v tem šolskem letu namenili tistim, ki potrebujejo učno pomoč in programu za nadarjene učence.

ISP bodo izvajale strokovne delavke: Brigita Mavec, Lotty Hrustel, Danica Arzenšek, Andreja Šifer, Zvonko Kramaršek, Tadeja Pungartnik, Sonja Ramšak in Nevenka Brešar.

8 ŠOLA V NARAVI, PLAVALNO OPISMENJEVANJE

Za učence organiziramo šole v naravi in dejavnosti v CŠOD ter plavalno opismenjevanje. Vse te dejavnosti bomo izvedli v skladu s priporočili NIJZ, če bodo razmere povezane z virusom Covid-19 izvedbo dopuščale. O morebitnih spremembah načrtovanih terminov, vsebini in možnostih obročnega plačevanja se starši in razredniki dogovorijo na 1. roditeljskem sestanku.

■ Zimska šola v naravi

Učenci 6. razredov bodo v zimsko šolo v naravi (ZŠN), ki bo na Kopah, odšli 1. 02. 2021 in se vrnil 05. 2. 2021. Okvirna cena na učenca znaša 210€. V ZŠN bodo v skladu z 32., 33. in 34. členom Odredbe o normativih in standardih ter elementih za sistematizacijo delovnih mest v OŠ (UL RS št. 81/2004) odšli učitelji (od teh so tudi vaditelji smučanja), saj je normativ za oblikovanje skupine pri tečajnem pouku smučanja 12 učencev oziroma 10 za začetnike smučanja. Vodja ZŠN je Cveto Petek.

■ Poletna šola v naravi

Za učence 5. razredov načrtujemo poletno šolo v naravi v mesecu novembru (16. – 20. 11. 2020), ker v mesecu juniju izvedba zaradi virusa Covid-19 ni bila možna. V PŠN bodo v skladu z 32., 33. in 34. členom Odredbe o normativih in standardih ter elementih za sistematizacijo delovnih mest v OŠ (UL RS št. 81/2004) odšle razredničarke Nevenka Brešar, Renata Stopar in Nina Košica. Dokončni spremljevalci bodo znani po prvem roditeljskem sestanku, Normativ za oblikovanje skupine pri tečajnem pouku plavanja je 12 učencev oziroma 8 za neplavalce. Vodja PŠN za 5. razred je Renata Stopar. Okvirna cena na učenca znaša 190 €.

Učenci 4. razredov bodo šli v poletno šolo v naravi, ki bo v Mladinskem zdravilišču Debeli rtič Rdečega križa Slovenije – hotel Bor (7. – 11. 6. 2021). Okvirna cena na učenca znaša 190 €. Spremljevalki bosta razredničarki Petra Petek in Zdenka Kodrič.

Poleg šol v naravi bomo organizirali še:

- 3-dnevne priprave OPZ Gorica in MPZ – CŠOD Prvine (11. 1. – 15. 1. 2021)
- 3-dnevni tabor za nadrajene učence 3. triade– CŠOD Prvine (11. 11. – 13. 11. 2020)
- 3-dnevne priprave OPZ POŠ – CŠOD Prvine (9. 11. – 11. 11. 2020)

■ Plavalno opismenjevanje

Tudi v tem šolskem letu bomo za učence 1., 2. in 3. razreda razreda pripravili tečaje plavanja v velenjskem bazenu v sodelovanju s Plavalnim klubom Velenje z namenom odpravljanja plavalne nepismenosti pri osnovnošolski mladini. Plavalni tečaji bodo potekali v obsegu 10 in 20 ur. Tečaji so za starše brezplačni, saj jih financirata MO Velenje in Zavod za šport. Točni termini bodo znani kasneje.

ŠPORTNI DNEVI: za učence od 6. - 9. razreda bodo športni dnevi organizirani v naslednjih terminih:

ŠPORTNI DAN	PREDVIDEN DATUM
1. Športni dan : POHODI	11. 9. 2020 ali 18. 9. 2020
2. Športni dan: ZIMSKI ŠPORTNI DAN	6. 2. 2021 ali 13. 2. 2021
3. Športni dan: DAN ZDRAVE ŠOLE	13. 4. 2021 – 18. 4. 2021
4. Športni dan: OLIMPIJADA	25. 5. 2021
5. Športni dan: IGRÉ Z ŽOGO	16. 6. 2021

9 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti v prvi in drugi triadi

VRSTA ID	MENTOR
BRALNA POHVALA 1. – 5. r.	razredničarke
LIKOVNI KROŽEK 2., 3. r	Tjaša Hostnikar
KOLESARSKI 5. r	Renata Stopar, Nevenka Brešar, Arnela Jahić, Nina Košica
GLEDALIŠKO LUTKARSKI 2. r	Ema Hozjan
VESELA ŠOLA 4. r – 9. r	Saša Korenič
TABORNIKI 1. – 9. r	Mojca Zagožen
PLANINCI 1. – 9. r	Mojca Albreht, Branka Mestnik
GLASBENI KROŽEK 1. r	Tina Brezovnik
ZLATI SONČEK 1. – 3. r	razredničarke
RITMIKA 2. r	Saša Korenič
OPZ 3. r.,	Mihaela Verdnik
OPZ 2., 4., 5. r	Tjaša Lešnik
USTVARJALNE URICE 2. r	Urška Zeleznik
SPRETNI PRSTKI 1. r	Nataša Turk Riga
CICIMATIK 1. r	Nataša Turk Riga
PLESNI KROŽEK 4. r	Petra Petek
ŠOLSKI RADIO 5. r	Arnela Jahić
IGRE Z ŽOGO 4. r	Nevenka Brešar
PLESNI KROŽEK 3. r	Lucija Potočnik

ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	Darja Pipuš Sunesko
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	Ema Hozjan
TAČKE POMAGAČKE	Mojca Zagožen
ZDRAVA ŠOLA	Saša Korenič
NTC DELAVNICE 4. r.	Lea Stiplovšek, Lucija Potočnik, Ema Hozjan

Interesne dejavnosti v drugi in tretji triadi

VRSTA ID	MENTOR
GEOGRAFSKI 6. – 9. r	Branka Mestnik
ZGODOVINSKI 8., 9. r	Andreja Šifer
KNJIŽNIČARSKI 5. – 7. r	Eka Vučina
ZELIŠČARSTVO	Sonja Ramšak, Lotty Hrustel
NOVINARSKI - GLASILO UTRINKI	Sandra Omladić
FLL	Alen Kopic
ŠOLSKI PARLAMENT	Branka Tratnik Meh
NTC DELAVNICE 6. r, 5. r	Lea Stiplovšek

VRSTA ID	MENTOR
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	Alenka Videmšek, Lea Stiplovšek, Petra Matko
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA 8., 9. R	Branka Tratnik Meh
BRALNA POHVALA 6. – 9. R	Vesna Penec, Petra Matko, Sandra Omladić, Andreja Vintar

Interesne dejavnosti v POŠ Vinska Gora

VRSTA ID	MENTOR
PRAVLJIČNI KROŽEK	Sonja Drev Einfalt
GLASBENI KROŽEK	Sonja Drev Einfalt
SPRETNI PRSTKI 2. -3. r	Jasna Ovnik
PLANINSKI KROŽEK	Nada Štravs
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	Darja Pipuš Sunesko
NTC DELAVNICE 4. in 5. r	Lea Stiplovšek, Lucija potočnik, Ema Hozjan

Razredniki v mesecu septembru obvestijo učence o interesnih dejavnostih, ki se bodo izvajale v šolskem letu. Učenci izberejo interesno dejavnost, ki jih zanima in jo lahko uskladijo s svojim urnikom.

Učitelj – mentor ID oblikuje predlog programa ID, ga predstavi učencem na prvem srečanju, kjer

ob upoštevanju predlogov učencev oblikujejo končni program, ki ga mentor odda vodstvu šole in je sestavni del letne priprave strokovnega delavca.

■ Računalniško opismenjevanje

Potekalo bo v okviru rednega vzgojnoizobraževalnega dela. V 4. in 5. razredu pa še v okviru neobveznih izbirnih predmetov. V 8. in 9. razredu pa v okviru obveznih izbirnih predmetov - multimedija in računalniška omrežja.

V tem šolskem letu bomo posebno pozornost namenili računalniškemu opismenjevanju za pouk na daljavo v okviru razrednih ur in pri vsakem posameznem predmetu. Vzpostavljene imamo enotne komunikacijske kanale in določene protokole. Tudi staršem, ki so izrazili željo, smo ponudili pomoč v obliki kratkih »tečajev« pri učenju uporabe spletnih orodij, ki jih bodo učenci in učitelji uporabljali za pouk na daljavo.

10 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar za osnovne šole za šolsko leto 2020/2021

2020	torek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - nedelja	26. 10. – 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	sobota	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	nedelja	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	četrtek	24. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	petek	25. 12.	BOŽIČ
	sobota	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	petek - sobota	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2021	petek - sobota	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	petek	29. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	petek	5. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	ponedeljek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	12. 2. – 13. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	15. 2. – 19. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek - petek	22. 2. – 26. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek	5. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	ponedeljek	26. 4.	POUKA PROST DAN
	torek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	torek - nedelja	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sobota - nedelja	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	torek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	četrtek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL;
	petek	25. 6.	POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI DAN DRŽAVNOSTI
	ponedeljek - torek	28. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

■ Ocenjevalne in pedagoške konference

■ Ocenjevalne konference

Vzgojno-izobraževalno delo po obveznem predmetniku osnovna šola izvaja v dveh ocenjevalnih obdobjih:

- prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. septembra do 31. januarja,
- drugo ocenjevalno obdobje od 1. februarja do 24. junija, razen za učence devetih razredov, za katere traja do 15. junija.

DATUM	AKTIVNOST
ponedeljek, 25. januar 2021	UZŠ, 1. SEMESTER, PRVA TRIADA 1.–4. r.
torek, 26. januar 2021	UZŠ, 1. SEMESTER, DRUGA IN TRETJA TRIADA 5.–9. r.
petek, 11. junij 2021	RUZ, 2. SEMESTER, 9. RAZRED
torek, 16. junij 2021	RUZ, 2. SEMESTER, 1.–4. r.
sreda, 17. junij 2021	RUZ, 2. SEMESTER, 5.–8. r.
petek, 2. 7. 2021	ZAKLJUČNA SEJA UZŠ
ponedeljek, 23. avgust 2021	Uvodna konferenca za š.l.2021/2022

V skladu z 12. členom Pravilnika o napredovanju in ocenjevanju učencev v osnovni šoli 5 dni pred ocenjevalno konferenco učenci ne pišejo pisnih izdelkov za oceno.

V skladu s predmetnikom učenci od 1. do 8. razreda opravijo 35 tednov pouka in tako 190 delovnih dni, 9. razredi pa opravijo 32 tednov pouka ali 180 delovnih dni.

■ Študijske konference

Pripravili bomo tri študijske konference, na katerih bomo pridobivali nova znanja, potrebna za naše delo. Ob koncu šolskega leta pa še strokovno ekskurzijo.

DATUM	VSEBINA	NOSILEC
28. 8. 2020, ob 9.00 – 14.30	Pomen branja Didaktične igre Outlook in M-teams	Barbara Trebižan Sonja Drev Einfalt Alen Kopič
17. 9. 2020	Delo na razrednih urah	Damjana Šmid
7. 12. 2020	Ustvarjanje spodbudnega učnega okolja	Damjana Šmid
Avgust 2021	8 krogov odličnosti	Jani Prgić

11 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Učenci 6. razreda bodo maja 2021 s pisnimi preizkusi preverjali znanje iz slovenščine, matematike in angleščine. Rezultat preizkusa bo izključno informacija učencu o doseženem znanju, starši pa bodo o številu zbranih točk obveščeni pisno. Preverjanje je obvezno.

Učenci 9. razreda bodo preverjali svoje znanje z nacionalnimi preizkusi iz slovenščine, matematike in športa. Preverjanje bo prav tako maja 2021. Doseženi rezultati preverjanja bodo vpisani v zaključno spričevalo kot število točk in število doseženih odstotkov.

O vseh postopkih in časovni razporeditvi bodo starši učencev šestih in devetih razredov podrobno seznanjeni na roditeljskih sestankih v septembru in februarju. Cilj je, da na preverjanju presežemo ali dosežemo slovensko povprečje.

Tudi v tem šolskem letu bomo dali poudarek pomembnosti nacionalnega preverjanja znanja, saj ima ta oblika povratne informacije za naše strokovne delavce velik pomen. Vse aktivnosti bomo peljali v soglasju in v skladu z urnikom Ric-a tako, da bodo starši in učenci pravočasno obveščeni o vseh aktivnostih.

Pomembni datumi:

- 4. 5. 2021 slovenščina
- 6. 5. 2021 matematika
- 10. 5. 2021 tuj jezik
- 7. 6. 2021 seznanitev učencev z dosežki v 6. razreda NPZ
- 7. 6. do 9. 6. 2021 možnost vpogleda v dosežke NPZ za učence 6. razreda
- 4. 5. 2021 slovenščina
- 6. 5. 2021 matematika
- 10. 5. 2021 šport
- 1. 6. 2021 seznanitev učencev z dosežki v 9. r.
- 1. 6. do 3. 6. 2021 možnost vpogleda v dosežke NPZ za učence 9. razreda
- 15. 6. 2021 razdelitev obvestil o dosežku pri NPZ za učence 9. r.
- 24. 6. 2021 razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 6. r.

12 ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Vsi zaposleni v Osnovni šoli Gorica so po Zakonu o osnovni šoli dolžni poskrbeti za varnost učencev. S tem namenom:

Učitelji zagotovijo:

- da so objekti, učila, opreme in naprave v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter zagotavljajo varno izvajanje dejavnosti,
- na ekskurzijah, športnih, naravoslovnih, kulturnih dnevih, tečajih plavanja, smučanja, kolesarjenja ipd. zagotovijo ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter z navodili za izvajanje učnih načrtov (o potrebi pravočasno obvestijo ravnatelja),
- da učenci poznajo, razumejo šolski hišni red, s katerim so urejena vprašanja, pomembna za življenje in delo v šoli,
- učencem ustrezno opremo, kadar sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice,
- nadzor v šolskih prostorih v času pouka in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola,
- ustrezen in pravočasen način informiranja.

Razredniki s pomočjo svetovalne službe:

izvajajo ciljne razredne ure, na katerih organizirajo različne aktivnosti in ukrepe za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja, pri čemer sledijo ciljem in vzgojnemu načrtu šole.

Šola kot subjekt mora varovati:

- učence pred nadlegovanjem, trpinčenjem, zatiranjem, diskriminacijo, pred nagovarjanjem k dejanjem, ki so v nasprotju z zakonom in splošno sprejetimi civilizacijskimi normami,
- učence pred tem, da bi jih namerno poniževali drugi učenci, delavci šole in druge osebe, ki vstopajo v šolski prostor.

Dežurstvo učiteljev:

- seznam dežurstva na OŠ Gorica pripravi ravnateljica, na POŠ Vinska Gora pa vodja podružnice. Seznam visi na oglasni deski v zbornicah in na oglasnih deskah na hodniku šole,
- učitelj na dan dežurstva zagotavlja varstvo učencem pred poukom in v vseh odmorih, na hodnikih, jedilnici in v garderobah,
- dežurni učitelj si je v primeru krajše opravičene zadržanosti dolžan organizirati nadomestno dežuranje sodelavca,
- dežurni učitelj učence spodbuja k strpnosti in jih z lastnim zgledom usmerja k medsebojnemu spoštovanju in k mirnemu reševanju sporov.

Kajenje in uživanje alkohola in drog v prostorih šole in na šolskih površinah prepovedana. Če katerikoli delavec ugotovi, da učenec uživa prepovedane substance ali poseduje drogo, je dolžan o tem obvestiti razrednika in šolsko svetovalno službo, ki ustrezno ukrepa. Vzgojno delovanje temelji na Šolskih pravilih in Hišnem redu šole.

13 RAZREDNE URE

So oblika poglobljenega dela oddelčne skupnosti, s katerim navajamo učence na medsebojno dogovarjanje, zrelo in odgovorno sodelovanje z razrednikom, učitelji in ostalimi sošolci. Razredne ure se bodo v šolskem letu 2020/2021 za učence od 6. do 9. razreda izvajale vsak torek 3. šolsko uro. Učenci in razredniki se bodo na razredne ure skrbno pripravili in se posvetili uresničevanju temeljnih prednostnih nalog: bonton in spoštljiva medsebojna komunikacija, preventivno ravnanje do vseh oblik nasilja, naj znanje postane vrednota in opolnomočenje učencev, da mnogo stvari zmorejo sami.

Vzgoja in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami

Učenci s posebnimi potrebami imajo v skladu z individualnim programom dela zagotovljeno dodatno strokovno pomoč. Zagotovljene so jim prilagoditve pri učenju, preverjanju in ocenjevanju znanja, s čimer učencem omogočamo pogoje za doseganje predpisanih standardov znanja. Pri pripravi programa sodelujejo tudi starši. Razvoj in napredek otroka spremlja šolska strokovna komisija, ki jo sestavljajo koordinatorica dela z učenci s posebnimi potrebami (specialna pedagoginja), svetovalna delavka ter učitelji, ki otroka poučujejo.

V tem šolskem letu bodo delo mobilne specialne pedagoginje opravljale Lea Lah, Lea Koren, Saša Borovnik in Metoda Završnik Štemberger.

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci

Šola v sodelovanju s starši opravi najprej evidentiranje, pozneje pa še identificiranje nadarjenih učencev. Nato se izdelajo individualizirani programi za vsakega učenca posebej, ti se realizirajo preko individualiziranih programov, notranje in zunanje diferenciacije in v okviru drugih aktivnosti, ki jih šola organizira: dodatni pouk, interesne dejavnosti, kreativne delavnice, raziskovalne naloge, priprave na tekmovanja, natečaji, izbirni predmeti. Delo z nadarjenimi učenci bo vodila in koordinirala Brigita Mavec.

Program vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi učenci

Program dela bomo poskušali prilagoditi posameznemu učencu znotraj rednega pouka in tudi v okviru interesnih dejavnosti, projektov, raziskovalnega dela in podobno. Ker je ta program v nekaterih pogledih tudi nadstandarden, bo zanj potrebno sodelovanje staršev.

Višina prispevka bo določena, ko bodo programi za delo z nadarjenimi učenci potrjeni. Za učence, ki so v postopku odkrivanja nadarjenosti bili spoznani za nadarjene, bomo izvajali ustvarjalne delavnice, NTC delavnice, jih vključevali v raziskovalno delo in številne druge oblike dela. V mesecu novembru bomo organizirali tabor za nadarjene v ČŠOD Prvine.

VRSTA DEJAVNOSTI	MENTOR
ISP 4. – 5.r POŠ	Brigita Mavec
ISP 6.r	Brigita Mavec

Priprava na športna tekmovanja	Brigita Mavec
Logika 8. R Logika 9. R	Brigita Koželj Brigita Koželj
Male sive celice 7. r.	Branka Tratnik Meh
Logika 6.r Logika 7.r	Veronka Vivod Veronika Vivod
Raziskovalno delo 8. in 9. r.	Branka Mestnik
Robotika – FLL	Alen Kopic
Naravoslovje (biologija, sladkorna)	Viktorija Strozak
Naravoslovje (kemija)	Lotty Cojhter
Raziskovalni tabor za nadarjene	Penec, Koželj, Videmšek
NTC delavnice	Lea Stiplovšek, Lucija Potočnik, Ema Hozjan

14 DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Mednje sodijo kulturni, naravoslovni, tehniški, športni dnevi in delovne akcije.

Cilji dejavnosti so omogočiti učencem utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabo znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in se odzivajo na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

V šolskem letu 2020/2021 bomo nekaj dni dejavnosti namenili uresničevanju prednostnih nalog.

Vključevanje staršev

O vseh oblikah izvajanja dni dejavnosti, fakultativnih oblikah pouka, interesnih dejavnostih, ekskurzijah, šolah v naravi in tečajih bodo starši pravočasno obveščeni v pisni ali ustni obliki. Starši se bodo neposredno (s soglasji) odločali o udeležbi svojega otroka.

Svetovalna delavka skupaj z razrednikom staršem s slabšim gmotnim položajem pomaga zagotoviti manjkajoča sredstva v okviru šolskega sklada. Vodstvo šole bo zagotavljalo, da bodo starši lahko vse navedene oblike dela plačali v obrokih. Število dni dejavnosti v posameznih razredih je razvidno iz uradnega predmetnika.

Programi dnevov dejavnosti

Programi dnevov dejavnosti so bili predstavljeni na prvem roditeljskem sestanku. Izvedli jih bomo

v skladu z navodili NIJZ. To pomeni, da se lahko vsebina ali čas izvedbe spremeni.

Razred	ŠPORTNI DNEVI - vsebina, mesec
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. JESENSKI POHOD, september 2. SANKANJE, DRSANJE ALI IGRE NA SNEGU, januar 3. TEČEM ZA ZABAVO, GIBANJE JE ZDRAVO, maj 4. POMLADNI POHOD, april 5. a) PLAVANJE IN IGRE NA IGRIŠČU/ b) ELEMENTARNE IGRE (S SKIROJI, KOLESA ...), maj
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. JESENSKI POHOD, september 2. IGRE NA IGRIŠČU, PLAVANJE, september 3. SANKANJE IN IGRE NA SNEGU ALI ZIMSKI POHOD, januar 4. ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG – POHOD, april 5. DAN ZDRAVE ŠOLE, TEČEM ZA ZABAVO, GIBANJE JE ZDRAVO, april
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. JESENSKI POHOD, september 2. SANKANJE, DRSANJE ALI IGRE NA SNEGU, december-januar 3. PLAVANJE – IGRE NA IGRIŠČU, oktober 4. TEČEM ZA ZABAVO, GIBANJE JE ZDRAVO, maj 5. SPOMLADANSKI POHOD, junij
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. UČNA POT ŠKRATA BISERA, september/oktober 2. ZIMSKE AKTIVNOSTI, januar 3. ZDRAV DOBER TEK, april 4. ATLETIKA, maj 5. ZABAVNE ŠPORTNE IGRE V VODI, junij
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. JESENSKI POHOD, september 2. ZABAVNE ŠPORTNE IGRE V VODI, november 3. ZIMSKI ŠPORTNI DAN – NAUČIMO SE SMUČATI, marec 4. ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG – ZDRAV DOBER TEK, april 5. ŠPORTNA OLIMPIJADA, maj
6. do 9.	<ol style="list-style-type: none"> 1. POHOD, september 2. ZIMSKI ŠPORTNI DAN, januar/februar 3. ATLETSKI TROBOJ, april 4. OTROŠKA OLIMPIJADA, maj 5. IGRE Z ŽOGO, junij

Razred	KULTURNI DNEVI - vsebina, mesec
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. BONTON ZA PIKO, september 2. PAZI NASE, november 3. KULTURNI PRAZNIK – GLEDALIŠKA PREDSTAVA, februar

	4. ZADNJI ŠOLSKI DAN – DAN DRŽAVNOSTI, junij
2.	1. BONTON ZA PIKO, september 2. NOVOLETNO PRAZNOVANJE, december 3. SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK, februar 4. SVEČANI ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA, DAN DRŽAVNOSTI, junij
3.	1. BONTON ZA PIKO, september 2. NOVOLETNO PRAZNOVANJE, december 3. MLADI LITERARNI USTVARJALEC, februar 4. ZAKLJUČUJEMO TRETJI RAZRED, DAN DRŽAVNOSTI, junij
4.	1. UČENJE URE PO GALERIJSKO, september 2. DEDEK MRAZ, december 3. ZNAM SPOŠTLJIVO KOMUNICIRATI?, februar
5.	1. UČENJE URE PO GALERIJSKO, september 2. BONTON IN SPOŠTLJIVA MEDSEBOJNA KOMUNIKACIJA, september 3. NOVOLETNO PRAZNOVANJE IN PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI, december
6.	1. BONTON, september 2. KULTURNI NA KVADRAT, GALERIJA VELENJE, oktober 3. PRIREDITEV OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI/FILMSKA PREDSTAVA, december
7.	1. KULTURNI NA KVADRAT, GALERIJA VELENJE, november 2. BONTON, RASTEM S KNJIGO, po dogovoru 3. FILMSKA PREDSTAVA/PRIREDITEV OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI, december
8.	1. KULTURNI NA KVADRAT, GALERIJA VELENJE, november 2. BONTON, september 3. FILMSKA PREDSTAVA/PRIREDITEV OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI, december
9.	1. BONTON, september 2. FILMSKA PREDSTAVA/PRIREDITEV OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI, december 3. VALETA, junij

Razred	NARAVOSLOVNI DNEVI - vsebina, mesec
1.	1. GOZD, oktober 2. TO ZMOREM SAM, marec

	3. SKRBIMO ZA ZDRAVJE (ZDRAVSTVENA SISTEMATIKA), po dogovoru
2.	1. NASILJE – PAZIM NASE, november 2. HRANA IN OKUSI, maj 3. ZAKLJUČNA EKSKURZIJA – VOLČJI POTOK, junij
3.	1. NA KMETIJI, oktober 2. ZDRAVA HRANA (medgeneracijsko sodelovanje), oktober (POŠ februar) 3. ZMOREM SAM, marec
4.	1. TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK IN PEKA MEDENJAKOV, november 2. MUZEJ PREMOGOVNIŠTVA, april 3. NA VELENJSKEM GRADU, junij
5.	1. SKUPAJ PROTI NASILJU, november 2. POSTANI RAZISKOVALEC: LASTNOSTI SNOVI UGOTAVLJAMO S POSKUSI; NAJ ZNANJE POSTANE VREDNOTA, april 3. RIMSKA NEKROPOLA IN JAMA PEKEL, junij
6.	1. IZDELAJMO OSONČJE, PLANETARIJ, november 2. ZDRAVSTVENA SISTEMATIKA, december 3. GEOGRAFSKA EKSKURZIJA – OBPANONSKE POKRAJINE, junij
7.	1. RECIMO NE NASILJU, november 2. ANTROPOGENI EKOSISTEM IN ZNAČILNA BIOCENOZA, junij 3. GEOGRAFSKA EKSKURZIJA – PREŠEREN IN NJEGOV ČAS, junij
8.	1. ZDRAVSTVENA SISTEMATIKA, po dogovoru 2. PREVENTIVNO DELOVANJE DO VSEH VRST NASILJA, november 3. GEOGRAFSKA EKSKURZIJA – NOTRANJSKI KRAS, junij
9.	1. GEOGRAFSKA EKSKURZIJA – SOLČAVSKO, september 2. NASILJE, november 3. ZAKLJUČNA EKSKURZIJA – MENINA, junij

Razred	TEHNIŠKI DNEVI - vsebina, mesec
1.	1. IGRE IN IGRAČE, september

	<ol style="list-style-type: none"> 2. IZDELOVANJE NOVOLETNIH VOŠČILNIC IN OKRASKOV – BAZAR, november 3. IZDELAJ SI SAMO (USTVARJANJE Z ODPADNIMI MATERIALI), april
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. VZORČNO MESTO: USTVARITE SI IDEALEN DOM (POŠ – FILMSKA INDUSTRIJA), oktober 2. ZMOREM SAM/A, november 3. PROMET – VOŽNJA Z AVTOBUSOM IN VLAKOM, april
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. POKLICI, oktober 2. IZDELKI ZA BAZAR, november 3. NASILJE, november (POŠ – Izdelovanje izdelkov za bazar, november)
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. HIŠICA IZ KARTONA, HRANILNIK, september 2. ALI ZMOREM SAM? ŠIVANJE, november 3. ELEKTRIKA (SVETILNIK IN LESENA ŠKATLICA), marec/april 4. LOV ZA SPOMENIKI, maj
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ZDELAVA IZDELKOV ZA BAZAR, november 2. BODIMO EKOLOGI – KAJ LAHKO STORIMO ZA NAŠ PLANET, april 3. POSTANI SVOJ MOJSTER – NAREDI SAM, maj 4. GIBANJE SE PRENAŠA, junij
6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. STOP NASILJU, november 2. NEVARNOSTI V GORAH/VARNOST NA SMUČIŠČU, februar (v okviru ŠVN) 3. ZMOREM SAM – GOSPODINJSKI DAN, marec 4. VZORČNO MESTO – ROBOTIKA, maj
7.	<ol style="list-style-type: none"> 1. GOSPODINJSKI DAN, marec 2. VZORČNO MESTO – OBNAVLJAMO, april 3. OHRANJAMO VELIKONOČNE ŠEGE IN NAVADE, marec 4. CELEIA – “MESTO POD MESTOM” IN RAZSTAVA ALME KARLIN,
8.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ROBOTIKA, februar 2. PUSTITE ME, TO ZMOREM SAM, marec 3. MUZEJ USNJARSTVA IN VILA MAYER, april 4. POKLICNO USMERJANJE, po dogovoru
9.	<ol style="list-style-type: none"> 1. NAJ ZNANJE POSTANE VREDNOTA, november 2. GOSPODINJSKI DAN ZMOREM SAM, pomlad 3. SPV V CESTNEM PROMETU+PREDSTAVA (po NPZ), maj 4. PRIPRAVA NA VALETO, junij

15 TEKMOVANJA

Učence bomo spodbujali k sodelovanju na različnih tekmovanjih. Tekmovanja na šoli organizirajo mentorji. Glede na uspešnost na šolskih tekmovanjih se bodo učenci udeleževali tudi tekmovanj na višji ravni.

Naziv tekmovanja	NIVO TEKMOVANJA				Mentor
	Šol.	Reg.	Drž.	Org	
Logika 6,7.r	da			ZOTKS	Brigita Koželj
Angleščina 8. razred	da			IATEFL	Alenka Videmšek
Sladkorna bolezen	da		da	ZDDS	Viktorija Strozak
Logika 8., 9.r			da	ZOTKS	Brigita Koželj
Nemščina	da		da	ZRSS	Branka Tratnik M.
Angleščina	da		da	ZRSS	Alenka Videmšek
Zgodovina	da	da	da	ZRSS	Andreja Šifer
Cankarjevo	da	da	da	ZRSS	Vesna Penec
Geografija	da	da	da	ZRSS	Branka Mestnik
Zgodovina	da	da	da	ZRSS	Andreja Šifer
Kemija	da		da	ZOTKS	Lotty Cojhter
Biologija	da		da	ZOTKS	Viktorija Strozak
Angleščina		da		ZRSS	Alenka Videmšek
Revije pevskih zborov		da	da	JSKD	Lešnik, Brezovnik
Matematika	da		da	ZRSS	Tadeja Pungartnik
Vesela šola	da		da	MK	Saša Korenič
Kresnička	da			ZOTKS	Mihaela Verdnik
Bober	da		da	ZOTKS	Alen Kopic

Koledar tekmovanj v šolskem letu 2020/2021

TEKMOVANJE	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO
Matematika za Vegovo priznanje	18. 3. 2021 ob 13.00		17. 4. 2021 ob 9.00
Logika	24. 9. 2020		17. 10. 2020
Fizika za Stefanovo priznanje	3. 2. 2021 ob 13:00	26. 3. 2021 ob 14:00	8. 5. 2021 ob 10.00
Astronomija za Dominkovo priznanje	3. 12. 2020 ob 13:00		9. 1. 2021 ob 10.00
Razvedrilna matematika	2. 12. 2020 ob 14:00		30. 1. 2021 ob 9.00
Naravoslovje (Kresnička)	3. 2. 2021 ob 13:00		
Biologija za Proteusovo priznanje	21. 10. 2020 ob 13:00		4. 12. 2020 ob 15.00
Kemija za Preglovo priznanje	18. 1. 2021 ob 13:00		27. 3. 2021 ob 10.00
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	16. 10. 2020 ob 13:00		21.11.2020 ob 10.00
Slovenščina za Cankarjevo priznanje	17. 11. 2020 ob 13:30	14. 1. 2021 ob 14:00	13. 3. 2021 ob 10.00
Slovenščina za Cankarjevo priznanje Mehurčki	8. 4. 2021 ob 11:00		
Geografija	24. 11. 2020 ob 14:00	26. 1. 2021 ob 14:00	16. 4. 2021 ob 10.00
Angleščina 9. raz.	12. 11. 2020 ob 13:00	20. 1. 2021 ob 14:00	16. 3. 2021 ob 14.00
Angleščina 8. raz.	19. 10. 2020 ob 13:00		23. 11. 2020 ob 14.00
Angleščina 7. raz.	31. 1. 2021		
Nemščina 9. razred	26. 11. 2020 ob 13:00		23. 3. 2021 ob 14.00
Zgodovina	8. 12. 2020 ob 13:00	2. 2. 2021 ob 14:00	20. 3. 2021 ob 10.00
Vesela šola	10. 3. 2021		14. 4. 2021
Cici vesela šola			
BOBER	16.–20. 11. 2020		16. 1. 2021
Računalništvo - LOGO	14. 3. 2020		
Računanje je igra			
Tekmovanje iz prve pomoči	april 2021		maj 2021
Srečanje mladih raziskovalcev			maj 2021

Športna tekmovanja

KOLEKTIVNE ŠPORTNE IGRE

PANOGA	KATEGORIJA	VODJA TEKMOVANJA
NOGOMET	starejši dečki	Zvonko Smonkar
NOGOMET	mlajši dečki	Zvonko Smonkar
ROKOMET	starejši dečki	Zvonko Smonkar
ROKOMET	Mlajši dečki	Zvonko Smonkar
MINI ROKOMET	dečki	Zvonko Smonkar
ROKOMET	starejše deklice	Brigita Mavec
KOŠARKA	starejši dečki	Cveto Petek
KOŠARKA	starejše deklice	Brigita Mavec
KOŠARKA	mlajši dečki	Cveto Petek

INDIVIDUALNE ŠPORTNE IGRE

PANOGA	KATEGORIJA	VODJA TEKMOVANJA
NAMIZNI	posamično in ekipno	Zvonko Smonkar
SMUČANJE	posamično in ekipno	Cveto Petek
ATLETIKA	kros	vsi športni pedagogi
ATLETIKA	posamično	vsi športni pedagogi
ATLETIKA	posamično	vsi športni pedagogi
ATLETIKA	trobaj	Brigita Mavec

16 PRIDOBITEV STATUSA MLADEGA UMETNIKA OZIROMA ŠPORTNIKA

Status učenca mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se hkrati vzporedno izobražuje v glasbenih, baletnih in drugih šolah, ki izvajajo javno veljavne programe.

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje na uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih športnih zvez.

Status pridobi učenec na osnovi Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti.

Vlogo je potrebno predložiti v tajništvo šole do 30. septembra 2020.

17 DELAVCI ŠOLE

Strokovni delavci v OŠ Gorica

	IME IN PRIIMEK	RAZREDNIK	POUK
1.	Ema Hozjan, mag. prof.	1. a	razredni pouk
2.	Štefka Štukovnik	1. b	razredni pouk
3.	Mag. Nataša Turk Riga, prof.	1. c	razredni pouk
4.	Saša Korenič, prof.	2. a	razredni pouk
5.	Jana Tkavc	2. b	razredni pouk
6.	Urška Zaleznik, prof.	2. c	razredni pouk
7.	Mihaela Verdnik, prof.	3. a	razredni pouk
8.	Lucija Potočnik mag.prof.	3. b	razredni pouk
9.	Tjaša Hostnikar, mag. prof.	3. c	razredni pouk
10.	Petra petek, prof.	4. a	razredni pouk
11.	Zdenka Kodrič, univ. dipl. ped.	4. b	razredni pouk
12.	Renata Stopar, prof.	5. a	razredni pouk
13.	Nevenka Brešar, prof.	5. b	razredni pouk
14.	Arnela Jahić, mag. Prof.	5. c	razredni pouk
15.	Alenka Videmšek, prof.	6. a	TJA
16.	Brigita Koželj, prof.	6. b	MAT - TIT
17.	Lea Stiplovšek	6. c	SLJ - TJA
18.	Cveto Petek, prof.	7. a	ŠPO
19.	Sandra Omladič	7. b	SLJ – SOC
20.	Vesna Penec, prof	7. c	SLJ
21.	Tjaša Lešnik, prof.	8. a	GUM
22.	Andreja Šifer, prof.	8. b	GEO - ZGO
23.	Lotty Cojhter, prof.	8. b	KEM-BIO
24.	Zvonko Kramaršek, prof.	9. a	FIZ - TIT
25.	Andreja Vintar, prof.	9. b	SLJ - TJA
26.	Danica Arzenšek	9. c	LUM
27.	Petra Matko, prof.		SLJ-TJA
28.	Tadeja Pungartnik, prof. - bolniška		MAT-RAČ
29.	Jernej Herman		FIZ-TIT
30.	Branka Mestnik		GEO-ZGO
31.	Branka Tratnik Meh, prof.		TJN
32.	Zvonko Smonkar		ŠPO
33.	Brigita Mavec, univ. dipl. ped.		ŠPO, PED
34.	Alen Kopič, mag. prof.		MAT-RAČ
35.	Viktorija Stozak		GOS-BIO
36.	Irma Mavrič Gavez, mag. Prof.		GOS – BIO
37.	Bernarda Voler, prof.		TIT - BIO
38.	Jasmina Paj, prof.		GEO – KEM
39.	Veronika Vivod, prof.		MAT - RAČ

40.	Mojca Marija Albreht		PB
41.	Darja Pipuš Sunesko, prof		TJA
42.	Marija Vučina		knjižničarka
43.	Mojca Zagožen		druga strokovna delavka 1. r.
44.	Tina Brezovnik, mag.prof.		druga strokovna delavka 1. r.
45.	Mojca Petkovšek, mag.prof.		OPB
46.	Jocić Staniša		laborant
47.	Irena Sobočan,		svetovalna delavka
48.	Sonja Ramšak, prof.		pomočnica ravnateljja
49.	Barbara Trebižan, prof.		ravnateljica

Strokovni delavci: Podružnična šola Vinska Gora

	IME IN PRIIMEK	RAZREDNIK	POUK
50.	Jasna Ovnik, prof.	1. r.	razredni pouk
51.	Sonja Drev Einfalt, prof.	2. r.	razredni pouk
52.	Mavec Maja, mag. Prof.	3. r.	razredni pouk
53.	Nada Štravs – vodja podružnice	4. r.	razredni pouk
54.	Nina Košica, prof.	5. r.	razredni pouk
55.	Polona Mazaj	PB	PB
56.	Vesna Špegel, mag.prof.		druga strokovna delavka 1. r.
57.	Breda Lednik Copot, prof.	PB	PB, LUM, 3. r

Administrativno-tehnični delavci

IME IN PRIIMEK	DEL	
Minka Hrvić, univ. dipl. upr. org. - porodniška	tajnik VIZ	
Dragica Ovčjak, dipl. opr. org.	tajnik VIZ	
Nataša Maher, dipl. oec.	računovodkinja	
Viktor Potočnik	hišnik	
Aleš Fidler	kuhar	
Andrej Jeseničnik	glavni	
Martina Zbičajnik	kuharica	
Štefka Jelenko	pomočnica kuharja	POŠ Vinska Gora
Anja Krajnc	pomočnica kuharja	
Mateja Rajter	pomočnica kuharja	
Silvana Hudournik	čistilka	
Janković Danica	čistilka	
Senija Glavić	čistilka	
Romanca Plavčak	čistilka	
Softić Sabina	čistilka	
Cevzar Brigita	čistilka	
Ljubica Boršič - bolniška	gospodinja	

18 SODELOVANJE S STARŠI

Srečanja s starši so ena izmed temeljnih nalog šole. Sodelovanje želimo obogatiti z vnašanjem novih oblik dela, s katerimi bi starše pritegnili k sodelovanju in oblikovanju čim boljših rešitev na določenem področju. Sodelovanje staršev in šole uresničujemo s stalnimi in občasnimi oblikami sodelovanja.

DOLGOROČNI CILJI, KI JIH ŽELIMO DOSEČI NA PODROČJU SODELOVANJA MED DOMOM IN ŠOLO

1. Aktivna udeležba čim večjega števila staršev, da se dejavno vključijo v delo šole in da so staršem dostopne informacije o delovanju šole in šolanju njihovih otrok.
2. Izgraditi čim višjo stopnjo zaupanja med otroki in starši – otroci sproti obveščajo starše o svojem učnem uspehu in vedenju, tako da glavni interes staršev ni več to dvoje, ampak se lahko v šoli posvetijo drugim pomembnim temam.
3. Vsebino srečanj med domom in šolo izpolniti s temami, ki jih predlagajo starši.
4. Organizirati čim več skupnih srečanj – za učence in starše, ne glede na obliko in vsebino.

Oblike sodelovanja s starši:

Govorilne ure: tedenske in mesečne, roditeljski sestanki, predavanja, prireditve, družabna srečanja, spletna stran, pisne informacije. V mesecu novembru bomo organizirali predavanje za starše in delavce šole na temo bonton. V četrtek, 17. 9. 2020, bomo izvedli predavanje za starše od 6. do 9. razreda VZGOJA OTROK IN MLADOSTNIKOV V DANAŠNJEM ČASU. Glede na priporočila NIJZ bomo posebno pozornost namenili varni izvedbi predavanja v jedilnici šole.

Roditeljski sestanki

OŠ Gorica	Datum	Vsebina
1. rod. sestanek	september 2020	LDN
2. rod. sestanek	marec 2021	“Ne nasilju.”
3. rod. sestanek	maj 2021	oddelčne vsebine
OŠ Vinska Gora		
1. rod. sestanek	september 2020	LDN
2. rod. sestanek	marec 2021	“Ne nasilju.”
3. rod. sestanek	maj 2021	oddelčne vsebine

Govorilne ure

Urnik skupnih govorilnih ur v šolskem letu 2019/2020. V OŠ Gorica bodo skupne govorilne ure vsak prvi delovni torek v mesecu in sicer bodo praviloma potekale preko videokonference, v POŠ Vinska Gora pa vsak drugi delovni torek v mesecu od 17. do 18.30. Pomembno je, da se držite dogovorjenih terminov, prav tako pa je zaželena strpnost, saj se vsi privajamo na nove oblike dela. V tednu, ko bodo skupne govorilne ure, ni individualnih govorilnih ur v dopoldanskem času.

Želimo, da redno spremljate delo in razvoj vaših otrok ter da navežete stik z učiteljem, tudi če učenci nimajo učnih težav.

Gorica	Vinska Gora
6. 10. 2020, 3. 11. 2020, 1. 12. 2020	13. 10. 2020, 10. 11. 2020, 8. 12. 2020
5. 1. 2020, 2. 2. 2021, 2. 3. 2021	12. 1. 2021, 18. 2. 2021, 9. 3. 2021
6. 4. 2021, 4. 5. 2021	13. 4. 2021, 11. 5. 2021
od 17. do 18. 30 ure.	

Individualne govorilne ure strokovnih delavcev – OŠ Gorica

Urnik individualnih govorilnih ur – učitelji prve in druge triade

ODDELEK	RAZREDNIK	DAN IN URA
1. a	Emma Hozjan	sreda, 7.30 – 8.15
1. b	Štefka Štukovnik	sreda, 7.30 – 8.15
1. c	Nataša Turk Riga	sreda, 7.30 – 8.15
2. a	Saša Korenič	sreda, 7.30 – 8.15
2. b	Jana Tkavc	sreda, 7.30 – 8.15
2. c	Urška Zaleznik	sreda, 7.30 – 8.15
3. a	Mihaela Verdnik	ponedeljek, 9.30 – 10.15
3. b	Lucija Potočnik	četrtek, 8.20 – 9.05
3. c	Tjaša Hostnikar	sreda, 8.20 – 9.05
OPB, 1. b	Mojca Zagožen	sreda, 9.10 – 9.55
1. a, 1. b	Tina Brezovnik	sreda, 7.30 – 8.15
OPB	Marija Mojca Albreht	torek, 11.10 – 11.55
OPB, JV, LUM	Mojca Petkovšek	sreda, 8.20 – 9.05
TJA	Darja Pipuš Sunesko	sreda, 9.10 – 9.55
JV	Branka Tratnik Meh	torek, 8.20 – 9.05 kabinet 62
4. a	Zdenka Kodrič	torek, 9.10 – 9.55
4. b	Petra Petek	ponedeljek, 10.20 – 11.05
5. a	Renata Stopar	četrtek, 8.20 – 9.05
5. b	Nevenka Brešar	torek, 9.10 – 9.55

5. c	Arnela Jahić	torek, 7.30 – 8.15
------	---------------------	--------------------

Urnik individualnih govorilnih ur – učitelji druge in triade

ODDELEK / PREDMET	UČITELJ	DAN IN URA	PROSTOR
6. a /TJA	Alenka Videmšek	sreda, 7. 30 – 8. 15	kabinet 66
6. b /MAT	Brigita Koželj	sreda, 7. 30 – 8. 15	kabinet 52
6. c /TJA	Lea Stiplovšek	sreda, 7. 30 – 8. 15	učilnica 61
7. a /ŠPO	Cveto petek	petek, 8.20 – 9.05	kabinet ŠPO
7. b /SLJ	Sandra Omladič	sreda, 7. 30 – 8. 15	učilnica GOS
7. c /SLJ	Vesna penec	sreda, 7. 30 – 8. 15	učilnica 44
8. a /GUM	Tjaša Lešnik	sreda, 10. 20 – 11. 05	učilnica 67
8. b /ZGO	Andreja Šifer	sreda, 7. 30 – 8. 15	učilnica 51
8. c /BIO/KEM	Lotty Hrustel	sreda, 7. 30 – 8. 15	učilnica 56
9. a /FIZ/TIT	Zvonko Kramaršek	petek, 9. 10 – 9. 55	kabinet 53
9. b /TJA/SLJ	Andreja Vintar	sreda, 7. 30 – 8. 15	učilnica 45
9. c /LUM	Danica Arzenšek	četrtek, 10. 20 – 11. 05	kabinet 62
ŠPO	Zvonko Smonkar	sreda, 11.10 – 11. 55	kabinet ŠPO
MAT/RAC	Tadeja Pungartnik	sreda, 7. 30 – 8. 15	kabinet 52
MAT	Veronika Vivod	četrtek, 12. 00 – 12. 45	kabinet 53
SLJ/TJA	Petra Matko	sreda, 7. 30 – 8. 15	kabinet 66
ŠPO/PED	Brigita Mavec	četrtek, 10.20–11 .05	kabinet ŠPO
TIT	Bernarda Voler	sreda, 7. 30 – 8. 15	kabinet TIT
TJN	Branka Tratnik Meh	torek, 8.20 – 9.05	kabinet 62
GEO	Branka Mestnik	četrtek, 9. 10–9. 55	kabinet 52
GOS/BIO/NAR	Viktorija Strozak	sreda, 7. 30 – 8. 15	kabinet 53
MAT/RAC	Alen Kopic	četrtek, 8. 20–9. 05	kabinet 52
BIO/GOS	Irma Mavrič Gavez	četrtek, 10. 20 – 11. 05	kabinet 53
GEO/DKE	Jasmina Paj	sreda, 7. 30 – 8. 15	kabinet 52
OPB, pom. Rav.	Sonja Ramšak	torek, 10.15–11.00	pisarna

knjižničarka	Eka Vučina	torek, 10.15–11.00	knjižnica
svetovalna del.	Irena Sobočan	po dogovoru	pisarna

Individualne govorilne ure strokovnih delavcev – POŠ Vinska Gora

ODDELEK	RAZREDNIK	DAN IN URA
1. r.	Jasna Ovník	torek, 12.00 – 12.45
2. r.	Sonja Drev Einfalt	četrtek, 10.20 – 11.05
3. r.	Maja Mavec	torek, 9.10 – 9.55
4. r	Nada Štravs	torek, 9.10 – 9.55
5.r	Nina Košica	torek, 8.20 – 9.05
PB	Polona Mazaj	torek, 11.10 – 11.55
PB,	Breda Lednik Copot	torek, 12.00 – 12.45
JV, OPB	Vesna Špegel	torek, 12.00 – 12.45

Obveščanje staršev

Pri ugotavljanju kakovosti so pomembni elementi, ki govorijo o mehanizmih, poteku in kakovosti informiranja staršev o delu ne samo njihovih otrok, ampak celotne šole. Pri izbiri vsebin in načinu predstavitev različnih informacij bomo tudi v tem šolskem letu pozorni na potrebe in želje staršev. Starši bodo dobili informacije o delu svojega otroka in šole na različne načine, in sicer preko:

- učitelja razrednika,
- e-redovalnice,
- učiteljev, ki poučujejo otroka ostale predmete,
- šolske pedagoginje, pomočnice ravnatelja in ravnatelja,
- vodje šolske prehrane,
- sveta staršev in sveta zavoda,
- šolskega glasila,
- spletnih strani šole,
- obvestila o delu in napredku otroka ob koncu posameznega redovalnega obdobja.
- Strokovni organi šole vzpostavijo usklajen način dostopanja do učencev in staršev posameznih oddelkov in določijo protokole komunikacije. **Učitelji bodo s starši na daljavo komunicirali preko eAsisitenta, videokonference ali telefona.**

19 NOSILCI AKTIVNOSTI IN PRIPRAV NA TEKMOVANJA IZ ZNANJ IN OSTALIH AKTIVNOSTI

AKTIVNOST	NOSILEC NALOGE
TEKMOVANJE IZ LOGIKE	Brigita Koželj
CANKARJEVO TEKMOVANJE – SLJ	Vesna Penec
VEGOVO TEKMOVANJE – MAT	Tadeja Pungartnik
TEKMOVANJE FIZIKE	Zvonko Kramaršek
PREGLOVO TEKMOVANJE – KEM	Lotty Hrustel
TEKMOVANJE IZ ZGODOVINE	Andreja Šifer
TEKMOVANJE IZ TJA	Alenka Videmšek
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	Alenka Videmšek
ŠOLSKO GLASILO UTRINKI	Vesna Penec
KOLESARSKI IZPITI	Nina Košica
RAZISKOVALNA DEJAVNOST	Branka Mestnik
KOORDINACIJA ŠOLSKIH EKSKURZIJ	Branka Mestnik
ORGANIZACIJA IN IZVEDBA ŠOLE V NARAVI	Sonja Ramšak
KOORDINACIJA DELA STROK. AKTIVOV	ravnateljica
SPREMLJANJE DELA V INT. DEJAVNOSTIH	Sonja Ramšak
PODELITEV BRALNIH POHVAL	Eka Vučina
MALE SIVE CELICE	Branka Tratnik Meh
VESELA ŠOLA	Saša Korenič
POZDRAV POMLADI – revija OPZ in MPZ	Tjaša Lešnik, Tina Brezovnik
RAČUNANJE JE IGRA	razredničarke 1. in 2. triade
MATEMATIČNI KENGURU	razredničarke 1. in 2. triade
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Branka Tratnik Meh
ŠTEFANOVO TEKMOVANJE	Zvonko Kramaršek
TEKMOVANJE IZ GEOGRAFIJE	Branka Mestnik
TEKMOVANJE SLADKORNA BOLEZEN	Viktorija Strozak
TEKMOVANJE BIOLOGIJA	Lotty Hrustel
TEKMOVANJE NARAVOSLOVJE KRESNIČKA	Mihaela Verdnik
RDEČI KRIŽ, KARITAS	Renata Stopar
KULTURNA ŠOLA	Andreja Vintar
KUD, MZPM	Andreja Vintar
TEKMOVANJE NEMŠČINA	Branka Tratnik Meh
TEKMOVANJE BOBER	Alen Kopic

NOSILCI AKTIVNOSTI OB SPOMINSKIH DNEVIH

Zaradi preprečitve širjenja okužb s koronavirusom veljajo začasni ukrepi in omejitve zbiranja ljudi. Pri zbiranjih, dogodkih in javnih prireditvah je treba upoštevati higienska priporočila Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ). Zaradi tega je načrtovanih aktivnosti bistveno manj kot v preteklih letih.

AKTIVNOST	NOSILEC NALOGE
SPREJEM PRVOŠOLCEV	Hozjan,
Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost	Tratnik Meh
15. 11. 2019 SVETOVNI DAN HRANE - TSZ	Strozak
1. 12. 2019 SVETOVNI DAN BOJA PROTI AIDSU	Cojhter
10. 12. 2019 DAN ČLOVEKOVIH PRAVIC	Šifer
24. 12. 2019 DAN SAMOSTOJNOSTI in obisk DEDKA MRAZA	
19. 12. 2019, ob 17.uri OBISK DEDKA MRAZA KS GORICA	
7. 2. 2020 SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	Sandra Omladič
12. 2. 2020 OBČNI ZBOR UPOKOJENCEV KS GORICA ob 16.uri	Stopar, Globačnik
22. 3. 2020 SVETOVNI DAN VODA	Cojhter
7. 4. 2020 DAN ZDRAVJA	Brešar
22. 4. 2020 SVETOVNI DAN ZEMLJE	Mestnik
23. 4. 2020 SVETOVNI DAN KNJIGE	Vučina
1. 5. 2020 PRAZNIK DELA	razredniki
5. 6. 2020 SVETOVNI DAN OKOLJA	razredniki
17. 6. 2020 PRAZNIK KS GORICA	Šifer, Mestnik, Trebižan
24. 6. 2020 DAN DRŽAVNOSTI	Šifer, Mestnik, Trebižan

SPOMINSKI DNEVI IN DRUGA SREČANJA V POŠ VINSKA GORA

AKTIVNOST	NOSILEC NALOGE
2.9. 2019 SPREJEM PRVOŠOLCEV	Ovnik, Štravs
OKTOBER – 190 LET ŠOLSTVA V VINSKI GORI	Trebižan, Štravs, učiteljice
OKTOBER - URA SPOMINA NA MRTVE - KOMEMORACIJA	Ovnik, Lešnik
28. 11. 2019 SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST	Štravs, Ovnik
DECEMBER - OBISK DEDKA MRAZA	vse učiteljice
DECEMBER - DAN SAMOSTOJNOSTI	Štravs Nada
FEBRUAR 2020 - SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	Košica Nina
7.4.2020 SVETOVNI DAN ZDRAVJA	vse učiteljice
22. 4. 2020 SVETOVNI DAN ZEMLJE	vse učiteljice
24. 6. 2020 DAN DRŽAVNOSTI	vse učiteljice

20 SODELOVANJE Z DRUGIMI LOKALNIMI ZAVODI IN USTANOVAMI

Dobro sodelujemo z vsemi osnovnimi šolami in Šolskim centrom, tako na kadrovskem kot tudi vsebinskem področju. Delo mobilnega pedagoga na naši šoli opravlja pet specialnih pedagoginj iz Centra za vzgojo in usposabljanje (Saša Borovnik, Lea Lah, Lea koren, Metoda Zaveršnik Štemberger in Petra Gostečnik) s CVIU Velenje. Tudi v tem šolskem letu bomo aktivno sodelovali s KS Gorica in KS Vinska Gora. Prav tako tudi z društvi in organizacijami v mestni občini Velenje. Po potrebi bomo sodelovali s Policijo, Centrom za socialno delo, Domom za varstvo odraslih, MZPM, Športno zvezo, Rdečo dvorano, Glasbeno šolo, Festivalom Velenje, Mladinskim centrom, Muzejem in Knjižnico Velenje in MO Velenje ter številnimi drugimi v ožjem in širšem pomenu. Sodelujemo z Zdravstvenim domom Velenje. Dobro je sodelovanje z Zavodom za šolstvo OE Celje in pristojnim ministrstvom.

21 MATERIALNO POSLOVANJE ŠOLE

Osnovnošolsko izobraževanje in materialno poslovanje šole se financirata z javnimi sredstvi (proračun). Obveznosti financiranja zagotovljenega programa so po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja razdeljene med MO Velenje in državo – Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Pri materialnem poslovanju so upoštevani vsi računovodski standardi za javne zavode.

■ Predvidena večja vzdrževalna dela na šoli

V šolskem letu 2020/2021 bomo uredili učilnico na prostem, za katero imamo pripravljene načrte. Pred stranskim vhodom, ki ga uporabljajo prvošolci in drugošolci bomo naredili nadstrešek. Drugih večjih investicij ne načrtujemo. Če bodo finančna sredstva dopuščala bomo obnovili razsvetljavo v kakšni učilnici. Streha telovadnice (zamaka) in dotrajana kuhinja (obnova keramike, odtokov in vodovodnih instalacij) sta velik finančni zalogaj, ki ga šola sama ne more realizirati. Ta dav projekta bomo lahko realizirali le s pomočjo MO Velenje. Šola je dobro vzdrževana, vsi ostali najpomembnejši prostori so obnovljeni. Vsa načrtovana dela bodo opredeljena v finančnem načrtu za leto 2021.

■ Prispevki učencev za šolske potrebščine

■ Pouk LUM

Šola nabavlja likovni material za vse učence od 1 – 9. Razreda. S tem razbremenimo starše nakupa in hkrati dosežemo nižjo ceno.

Za material, ki ga bodo učenci 5. razreda potrebovali pri umetnosti bodo prispevali 12 €, učenci

od 6. - 9. razreda pa 11 €. Zneski bodo obračunani na položnici za mesec oktober.

Učenci 1. razreda plačajo 15,00€, 2. razreda 15,00€, 3.r – 15,00€, 4.r – 15,00€ in 5.d POŠ 12,00€. Ti zneski bodo obračunani na položnici za mesec november in december.

█ Pouk TIT

Za drobni material, ki ga bodo učenci 6. in 7. r potrebovali pri tehniki in tehnologiji bodo prispevali 5€, učenci 8. razreda pa 6 €. Zneski bodo obračunani na položnici za oktober.

█ Pouk GOS

Po sklepu sveta staršev bodo učenci za potrebe gospodinjstva sami zbrali denar in opravili nakup za vsako posamezno nalogo posebej. Osnovna živila (moka, sol, sladkor, olje ...) prejmejo v šoli.

█ Okvirni stroški za dneve dejavnosti po razredih:

Razredniki bodo starše na prvem RS seznanili s predvidenimi stroški, ki nastanejo pri organizaciji posameznih dejavnosti oziroma razširjenega programa. Trudimo se, da so nizki in v mejah zmožnosti staršev.

RAZ.	STROŠEK GORICA	STROŠEK POŠ
1.	12€ + prevozi	12€ + prevozi
2.	28€ + prevozi	28€ + prevozi
3.	8€+ prevoz	8€+ prevoz
4.	209€ (vključena ŠVN 180€) + prevozi	209,€ (vključena ŠVN 180€) + prevozi
5.	139€ (vključena ŠVN cca 100€) + prevozi	139€ (vključena ŠVN cca 100€) + prevozi
6.	252€ + prevozi (vključena zimska ŠVN cca. 210€)	
7.	Fiksni 32,50€ + prevozi (če je ŠD smučanje 10€, sicer 2€)	
8.	Fiksni 34€+ prevozi (če je ŠD smučanje 10€, sicer 2€)	
9.	Fiksni 16,5€ + prevozi (če je ŠD smučanje 10€, siver 2€), ekskurzija 25€, plesne 35€)	

Pri cenah stroškov lahko pride do manjšega odstopanja. Vsekakor pa bomo težili k temu, da bodo stroški čim manjši, program pa vseeno kvalitetno realiziran. Učencem iz socialno šibkejših družin bo pomagal šolski sklad, tako kot do sedaj.

■ Predvideni stroški pri izbirnem predmetu – ŠZZ in ŠZS

V okviru programa pri obveznem predmetu šport za sprostitev bo organiziran planinski pohod, obisk fitnesa in plavanje. Za prevoz in vstopnino v fitnes bodo učenci plačali 11 €. Pri predmetu ŠZZ pa bo prispevek za prevoz na Golte. Starši bodo pisno obveščeni o poteku dneva.

■ Cene delovnih zvezkov

Svet staršev je bil na junija preko e-pošte seznanjen s cenami delovnih zvezkov za posamezni razred. Poleg učencev prvega razreda bodo brezplačnih delovnih zvezkov deležni tudi učenci 2. in 3. razreda. Strokovni aktivni so pri tem upoštevali navodila, da se število delovnih zvezkov zmanjša oziroma racionalizira do te mere, da se bo lahko program kljub temu kakovostno izvedel. Cene za posamezni razred so sprejemljive.

PRILOGA: Cene delovnih zvezkov za šolsko leto 2020/2021

■ Šolski sklad

V tem šolskem letu bomo za potrebe šolskega sklada pomagali pri organizaciji naslednjih aktivnosti:

- redne zbiralne akcije papirja, zamaškov
- pomoč pri pripravi novoletnega bazarja

Šolski sklad upravlja sedem članski upravni odbor in predsednica – predstavnica staršev ga. Andreja Mušič.

- *z učenjem in s prizadevnim delom do uporabnega znanja in vsestransko razvite osebnosti ter do zmožnosti reševanja problemov, samooblikovanja odločitev in prevzemanja odgovornosti zanje,*
- *s preventivnim delovanjem, z dobrim zgledom in izkustvenim učenjem do spoštljivih medsebojnih odnosov, strpnosti in razumevanja ter sprejemanja drugačnosti.*

OŠ Gorica je z nami že 40 let.